



# COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)

Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

http://www.comune.brossasco.cn.it e-mail: info@comune.brossasco.cn.it

**COPIA ALBO**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DELLA GIUNTA COMUNALE N.39

**OGGETTO: FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2018/2020.  
APPROVAZIONE.**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **otto**, del mese di **novembre**, alle ore **12:15** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
AMORISCO Paolo	Sindaco	X	
BONO Roberto	Vice Sindaco	X	
RIBODETTI Patrick	Assessore		X
		Totale Presenti:	2
		Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **TADDEO Dr. Giuseppe**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato iscritto all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

□ che l'art. 39, comma 1, della Legge 27.12.2007, n. 449 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;

□ che l'art. 6 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 nonché gli artt. 89 e 91 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sulla scorta delle proposte formulate dai competenti Responsabili, come previsto dal comma 4bis del citato articolo 6 del Decreto Legislativo n.165/2001, introdotto dal comma 1 dell'articolo 35 del Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150;

□ che l'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001 dispone che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio, quando possibili rispetto alla normativa al tempo vigente, siano analiticamente motivate;

Richiamato il contenuto dell'art. 1, comma 557 della Legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria per il 2007), totalmente riscritto dall'articolo 14, comma 7 del D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, nella Legge 30.07.2010, n. 122 che prevede l'obbligo per gli Enti soggetti al patto di stabilità di ridurre la spesa del personale attraverso l'adozione di alcune azioni di intervento;

Richiamato il contenuto dell'art. 76, comma 7 del citato D.L. n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni che prevede il divieto assoluto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale se l'incidenza della spesa del personale sul totale delle spese correnti è pari o superiore al 50% ed, inoltre, qualora detta percentuale sia inferiore al 50%, la possibilità per l'Ente di procedere ad assunzioni di personale nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente; ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50%; Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35% delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40% e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento delle spese di personale, le assunzioni per turn over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'art. 21, comma 3, lett. B, della Legge 5 Maggio 2009, n. 42 (cioè funzioni di polizia locale);

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 10 Aprile 2017 recante Rapporti medi dipendenti-popolazione per il triennio 2017-2019.

Rilevato che il Comune di Brossasco rientra nei limiti di cui alla circolare succitata riguardante il rapporto medio popolazione-dipendente;

Precisato che il Comune di BROSSASCO:

□ risulta al di sotto del parametro limite, pari al 50%, di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti;

Detta spesa è comprensiva della spesa dei rimborsi del personale in convenzione;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Brossasco. Responsabile: dott. TADDEO Giuseppe (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Rilevato, con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo n.165/2001 che dispongono la necessità di effettuare ricognizioni annuali per la rilevazione di eventuali situazioni di eccedenze di personale, che non vi è eccedenza di personale;

Dato atto che il Comune di Brossasco è stato interessato da cessazione di:

- n. 1 unità di personale Servizio Finanziario Cat. D3 ( giuridica D1 ) a fine anno 2014;
- n. 1 unità di personale Istruttore di Vigilanza – cat. C1 a fine 2015;
- n. 1 unità di Istruttore addetto Segreteria – protocollo Archivio – Cat. B7 a fine 2015;
- n. 1 unità di personale operaio e autista Cat. B7 a aprile 2017.

Dato atto che a seguito di tali cessazioni si è provveduto a coprire le gravi carenze di organico a mezzo forme di reclutamento e utilizzo di risorse umane compatibili con i limiti di spesa e con i vincoli assunzionali, oltre che in linea con i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

Dato atto che con decorrenza 01/01/2017 l'Ente ha assunto alle proprie dipendenze personale con qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo e Contabile categoria D a copertura del posto vacante in organico come da atto di determinazione U.S. n. 24 del 4/11/16;

Dato atto che è stata data informazione alle R.S.U. aziendali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'01.04.1999;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo. n. 267 del 18/08/2000, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) della Legge 07.12.2012, n. 213, allegati al presente provvedimento;

Con votazione favorevole ed unanime espressa nelle forme e modi di legge,

## **DELIBERA**

Per le motivazioni sovra esposte,

1. Di approvare come approva la programmazione relativa al triennio 2018-2020 del fabbisogno del personale così come qui di seguito si riporta:
  - Assunzione a tempo pieno e determinato di personale di Categoria C: Vigile-Messo-con funzioni riconducibili a servizi amministrativi vari;
  - Ricorso a far data dal 01/01/2018 a prestazioni extra time e somministrazione di lavoro, nei limiti di legge e margini di spesa di cui l'Ente dispone;
2. Di dare atto che per gli istituti citati si concorrerà al risparmio di spese di personale, ferma restando la possibilità di addivenire di concerto con altri Enti a convenzionamento di funzioni fondamentali con implicita rilevanza in termini di risorse umane;
3. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la presente deliberazione, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione e quindi di confermare in toto la dotazione organica;



Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to: AMORISCO Paolo

**IL VERBALIZZANTE**  
F.to: TADDEO Dr. Giuseppe

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicata all'albo pretorio on-line del sito del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 08/11/2017 al 23/11/2017 ai sensi dell'art. 124, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

OPPOSIZIONI: \_\_\_\_\_

Li, 08/11/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: TADDEO Dr. Giuseppe

---

---

PARERI AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnica del Segretario	Favorevole	08/11/2017	F.to:TADDEO Dr Giuseppe
Regolarità contabile	Favorevole	08/11/2017	F.to:FENOGLIO Tatiana

---

---

Trasmessa ai Capigruppo consiliari il \_\_\_\_\_ prot.n.

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 3°/4° comma del D.Lgs. 267/00.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to :TADDEO Dr. Giuseppe

---

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, 08/11/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
TADDEO Dr. Giuseppe