



# COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)

Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

http://www.comune.brossasco.cn.it e-mail: info@comune.brossasco.cn.it

**COPIA ALBO**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DELLA GIUNTA COMUNALE N.99

**OGGETTO: DIPENDENTE COMUNALE DEL COMUNE DI SALUZZO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO AIMO ERICA "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C2 - AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI INCARICO AI SENSI ART. 1, COMMA 557 LEGGE 311/2004 PRESSO IL COMUNE DI BROSSASCO - DALL'8 OTTOBRE AL 31 DICEMBRE 2018**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **dieci**, del mese di **ottobre**, alle ore **12:00** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
AMORISCO Paolo	Sindaco	X	
BONO Roberto	Vice Sindaco		X
RIBODETTI Patrick	Assessore	X	
		Totale Presenti:	2
		Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **TADDEO Dr. Giuseppe**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato iscritto all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Brossasco con nota prot. n. 3185 del 19/9/2018 ha avanzato formale richiesta nei confronti del Comune di Saluzzo per l'utilizzo della Sig.ra Aimo Erica, Istruttore Amministrativo Contabile presso il Settore II^ "Servizi Finanziari" del Comune di Saluzzo, Categoria C – Posizione Economica C2, fino al 31 dicembre 2018, per un impegno massimo di 4 ore settimanali, da prestarsi fuori dall'orario di lavoro e compatibilmente con i prioritari impegni derivanti dal rapporto di lavoro con il Comune di Saluzzo e nel rispetto del limite della durata media dell'orario settimanale fissato dal D.Lg. 66/2003;

Che l'autorizzazione di che trattasi rientra nell'ottica di collaborazione e di interscambio fra uffici ed enti sia pubblici che privati, e ritenuto che la stessa concorra ad arricchire il bagaglio di conoscenze e di esperienze del personale in servizio;

Richiamato l'art. 4, commi 1 e 2 del D.Lgs. 8/4/2003 n. 66;

Richiamato l'art. 22, comma 2 del CCNL 21/5/2018 per il personale del comparto funzioni locali relativo all'orario di lavoro;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 28/8/200 n. 267;

Concordato circa la competenza della Giunta a deliberare in merito ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisita la disponibilità della dipendente interessata;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art 3 co. 2 lett. b) del D. L. 10/10/2012 n. 174 convertito in L. 7/12/2012 n. 213;

Con votazione unanime e favorevolmente espressa in forma palese;

## DELIBERA

- Di prendere favorevolmente atto della determinazione dirigenziale del Comune di Saluzzo contrassegnata con il N. registro generale: 1367 del 2/10/2018- Servizi Finanziari concernente l'oggetto e riguardante l'autorizzazione alla dipendente comunale di Saluzzo Aimo Erica a prestare attività lavorativa, ai sensi del comma 557 dell'art. 1 della Legge 30/12/2004 n. 311 presso questo Comune con un impegno indicativo di 4 (quattro) ore settimanali da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro per il periodo 8/10/2018 – 31/12/2018 e compatibilmente con i prioritari impegni derivanti dal rapporto di lavoro con il Comune di Saluzzo.

- Di dare atto pertanto che la suddetta dipendente dovrà prestare attività lavorativa al di fuori del normale orario di lavoro e la stessa dovrà garantire patti e condizioni dedotte e risultanti dalla determinazione dirigenziale sopra richiamata e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

- Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti la presente deliberazione per l'assunzione del relativo impegno di spesa

Di inoltrare copia del presente atto al Comune di Saluzzo per opportuna e dovuta conoscenza nonché per quanto di competenza.

DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 al fine di consentire il tempestivo avvio delle prestazioni lavorative presso questo Comune.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to: AMORISCO Paolo

**IL VERBALIZZANTE**  
F.to: TADDEO Dr. Giuseppe

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicata all'albo pretorio on-line del sito del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 11/10/2018 al 26/10/2018 ai sensi dell'art. 124, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

OPPOSIZIONI: \_\_\_\_\_

Li, 11/10/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: TADDEO Dr. Giuseppe

---

---

PARERI AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnica del Segretario	Favorevole	10/10/2018	F.to:TADDEO Dr Giuseppe
Regolarità contabile	Favorevole	10/10/2018	F.to:BONO Dr Roberto

---

---

Trasmessa ai Capigruppo consiliari il \_\_\_\_\_ prot.n.

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 3°/4° comma del D.Lgs. 267/00.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to :TADDEO Dr. Giuseppe

---

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, 11/10/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
TADDEO Dr. Giuseppe