

**COMUNE DI BROSSASCO**

**Provincia di CUNEO**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**ANNI 2017/2022**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema e esiti nei controlli interni;
- Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità - costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## **PARTE I – DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente al 31-12-2020: 1021**

Siscom S.P.A.

Pag. 3 di 34

## 1.2 Organi politici

### GIUNTA

Sindaco: AMORISCO PAOLO

Vice Sindaco: BONO ROBERTO

Assessore: RIBODETTI PATRICK

### CONSIGLIO COMUNALE

CONSIGLIERI:

Amorisco Paolo – Presidente

Bono Roberto - Vice Sindaco

Ribodetti Patrick - Consigliere

Beoletto Maurizio - Consigliere

Giusiano Loredana - Consigliere

Reynauda Mauro Luigi - Consigliere

Rinaudo Romina - Consigliere

Bianco Bartolomeo - Consigliere

Martino Nadia - Consigliere

Rinaudo Domenico - Consigliere

Mori Silvano - Consigliere

## 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Nell'organizzazione dell'Ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali dei programmi è affidata agli organi di governo, di estrazione politica. I responsabili dei servizi provvedono invece alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla componente tecnica un potere di indirizzo unito al controllo sulla valutazione dei risultati.

La tabella che segue mostra in modo sintetico la composizione della struttura:

Direttore	Non previsto
Segretario Comunale	Dott. Giorgio Musso
Numero dirigenti	0
Numero posizioni organizzative	0
Numero totale personale dipendente	7

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dall'avvicinarsi delle amministrazioni elette a seguito di svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile

svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione e così via.

Questo ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

#### **1.4 Condizione finanziaria dell'ente:**

Nel periodo del mandato l'Ente:

- Non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- Non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis TUEL
- Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies TUEL
- Non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3 bis D.L. 174/2012 convertito con Legge 203/2012

L'Ente versa in condizioni buone sia dal punto di vista finanziario che dal punto di vista patrimoniale.

#### **1.5 Situazione di contesto interno/ esterno:**

Non si sono riscontrati nei servizi fondamentali particolari criticità.

In tutti i settori è stata assicurata dall'amministrazione particolare attenzione nel cercare di garantire al meglio i servizi contenendo le spese.

#### **2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):**

Nessun parametro di deficitarietà è risultato positivo durante il mandato.

**PARTE II**  
**DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE**  
**DURANTE IL MANDATO**

## 1. Attività Normativa:

### Delibere di Consiglio Comunale

- Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 29/09/2017 - “regolamento per la disciplina dei rimborsi delle spese di missioni amministratori comunali - esame ed approvazione”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 29/09/2017 - “regolamento concessione utilizzo test auto e rally strade comunali di Brossasco - approvazione”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 15/12/2017 - “esame ed approvazione regolamento istitutivo della commissione legno”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 22/02/2018 - “modifica regolamento iuc”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 28/05/2018 - “Adeguamento al nuovo regolamento edilizio tipo ai sensi dell’articolo 3, comma 3, della L.R. n. 19/1999”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 28/05/2018 - “modifica regolamento iuc”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 30/07/2018 - “Approvazione Regolamento Comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 30/07/2018 - “regolamento per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 30/07/2018 - “Approvazione Regolamento relativo al Tempo per le domande del cittadino”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 30/07/2018 - “approvazione del regolamento per l’istituzione e per la disciplina del registro delle disposizioni anticipate del trattamento (dat)”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 23/11/2018 - “Regolamento sulla collaborazione tra i cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 22/02/2019 - “approvazione regolamento per l’uso civico di pesca nel comune di Brossasco.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 29/11/2019 - “Modifica al Vigente Regolamento dell’Imposta Unica Comunale (IUC)”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 29/11/2019 - “Approvazione Regolamento per l’alienazione del patrimonio immobiliare comunale.
- Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 29/05/2020 - “regolamento comunale per la disciplina del transito dei mezzi pesanti sulle viabilità comunali e vicinali ad uso pubblico di carattere rurale.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 29/05/2020 - “approvazione regolamento commercio su aree pubbliche”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 29/05/2020 - “regolamento sul funzionamento del consiglio comunale. integrazione.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 29/05/2020 - “approvazione regolamento comunale relativo alla cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri derivanti dalla cremazione dei defunti”

- Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 31/07/2020 - “approvazione del regolamento per l'applicazione della nuova imposta municipale unica (imu) ai sensi della l.160/2019.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 31/07/2020 - “Riapprovazione Regolamento comunale per l'applicazione della TARI”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 12/03/2021 - “approvazione regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 18/06/2021 - “Regolamento per la disciplina della videosorveglianza. Approvazione”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 18/06/2021 - “Presenza d'atto del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio integrato di gestione dei rifiuti - anno 2021 - validato dallo C.S.E.A. in qualità di ente territorialmente competente. Provvedimenti.”
- Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 12/03/2022 - “presa d'atto del piano economico finanziario (pef) del servizio integrato di gestione dei rifiuti - anno 2020 - validato dallo c.s.e.a. in qualità di ente territorialmente competente. provvedimenti.”

#### **Delibere di Giunta Comunale**

- Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 14/06/2018 - “regolamento comunale di attuazione del regolamento ue 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - proposta”
- Delibera di Giunta Comunale n. 84 del 12/09/2018 - “Regolamento per le assunzioni mediante mobilità esterna del Personale del Comune di BROSSASCO - APPROVAZIONE”
- Delibera di Giunta Comunale n. 123 del 19/12/2018 - “Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali” - Affidamento incarico servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO/RDP) a soggetto esterno all'Amministrazione.”
- Delibera di Giunta Comunale n. 97 del 18/12/2019 - “approvazione regolamento per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 el d.lgs. 50/2016”

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

### 2.2 IMU

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Abitazione principale e relative pertinenze (cat. C2, C6 e C7)	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti
Detrazione abitazione principale	3,50 per mille	3,50 per mille				
Fabbricati appartenenti alle categorie catastali: C/1 e C/3, C/2 e C/7 (se strumentali) e da D/1 a D/9 (escluso D/5)			7,6 per mille	8,6 per mille	8,6 per mille	8,6 per mille
Altri fabbricati					10,10 per mille	10,10 per mille
Aree fabbricabili			7,6 per mille		10,10 per mille	10,10 per mille
Fabbricati appartenenti alle categorie catastali: da A/1 ad A/11, C/2, C/6 e C/7)			3,5 per mille			
Fabbricati adibiti ad abitazione principale (A1, A8 e A9) e relative pertinenze (le pertinenze sono una per ciascuna categoria catastale C/2, C/6 e C/7)			7,6 per mille			

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Aliquota massima	0,50 %	0,50 %	0,50 %	0,50 %	0,50 %	0,50 %
Aliquota minima	/	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%
Differenziazione aliquote	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Tipologia di prelievo	TARI						
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**3. Attività amministrativa.**

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:**

Il vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni disciplina la materia del controllo successivo di regolarità amministrativa, previsto dall'art. 147 bis D.L.gs 267/2000, quale introdotto dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 2013/2012.

I controlli interni in corso di mandato non hanno evidenziato particolari irregolarità amministrative e contabili. I controlli sulla gestione hanno indicato un buon livello di raggiungimento degli obiettivi e un costante miglioramento, nel tempo, delle fasi di programmazione ed esecuzione nonostante la scarsità di personale, gli eccessivi adempimenti formal-burocratici e le incessanti variazioni del quadro normativo.

**3.1.1. Controllo di gestione**

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta per tanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza, ed il livello di economicità.

• **Personale:**

L'assetto organizzativo è quello illustrato nella Parte I - punto 1.3 "Struttura organizzativa" della presente relazione.

L'Ente non ha personale in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria per cui, valutate anche le attività amministrative espletate ed i servizi erogati, risulta obiettivamente impossibile intraprendere misure di razionalizzazione o operare ulteriori riduzioni.

La gestione associata dei servizi, nonostante l'obbligatorietà per i comuni di piccole dimensioni voluta dalla normativa vigente, risulta essere un'esigenza per garantire servizi più efficaci, economici e qualitativamente migliori per la popolazione amministrata.

Con riferimento alla gestione del personale, la ridotta dimensione demografica dell'ente comunale, rappresenta un ostacolo certo anche a causa dei vincoli finanziari, per la dotazione di tutte le professionalità necessarie per l'espletamento dei diversi servizi.

Nel rispetto dei vincoli per le assunzioni di personale, questo Ente, per sopperire a mobilità e pensionamenti del personale in servizio all'inizio del mandato, ha provveduto a:

- Assunzione da graduatoria vigente in data 31.12.2017 di un istruttore amministrativo a tempo indeterminato;
- Assunzione di un istruttore amministrativo contabile tramite proprio concorso con contratto di formazione lavoro 12 mesi nel corso del 2019 e conseguente trasformazione a tempo indeterminato;
- Assunzione di un istruttore tecnico a tempo indeterminato tramite attingimento da graduatoria di selezione pubblica di altro comune dal 1° aprile 2022.

• **Lavori pubblici:**

Nel corso del mandato sono state realizzate le seguenti opere pubbliche:

- Lavori di "messa in sicurezza strada comunale Gilba - cn\_a18\_430\_16\_146"
- lavori di "realizzazione rotatoria presso incrocio tra p.za della liberta', via roma e via provinciale"
- lavori di "riqualificazione e valorizzazione centro storico ed area urbana: lotto 1 - intervento di riqualificazione e sistemazione urbanistica tratto via provinciale e via roma"
- lavori di "o.s. N. 27 del 14/11/2017 - consolidamento s.c. Masueria"
- lavori di "manutenzione idraulica rio tonda - l.r. 54/1975"
- lavori di "manutenzione straordinaria alla viabilità comunale"
- lavori di "investimenti per la messa in sicurezza legge 30.12.2018 n. 145 - completamento illuminazione pubblica via Sant'Andrea e messa in sicurezza ss.cc. Per b.ta castello e b.ta demaria"
- lavori di "sistemazione ss.cc. San mauro, localita' caiot e marmorera, localita' chiot - l.r. 18/84, 6/17, 7/18 - cn\_lr\_18\_97"
- lavori di "riqualificazione e valorizzazione centro storico ed area urbana: lotto 2 - intervento di riqualificazione e sistemazione urbanistica tratto via provinciale e via roma"
- lavori di "riqualificazione area mercatale sita in piazza della liberta'"
- lavori di "l.r. 14/04/2017 n. 6 - manutenzione straordinaria alla viabilità comunale"
- lavori di "riqualificazione energetica della biblioteca/sala convegni"
- lavori di "legge n. 160-2019 interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza del patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche - riqualificazione tratto via provinciale di ingresso al concentrico"
- lavori di "l.r. N. 18/84 - contributo per la realizzazione di lavori inerenti strade, cimiteri, municipi e illuminazione pubblica ai sensi d.g.r. N. 3-1385 del 19/05/2020"

- lavori di "manutenzione straordinaria e sistemazione del cimitero comunale del capoluogo, dell'area di pertinenza e della viabilità circostante" (l.r. N. 18/84 e d.g.r. N. 3-1385 del 19/05/2020)
- lavori di "intervento contingibile ed urgente per ripristino viabilità per piogge alluvionali 23-24 novembre 2019: - cn\_a18\_6212\_19\_12 - os 59 del 28/11/2019 - consolidamento sc borgata canova - cn\_a18\_6212\_19\_13 - os 59 del 28/11/2019 - consolidamento sc chiabotto - cn\_a18\_6212\_19\_14 - os 59 del 28/11/2019 - consolidamento sc gilba"
- lavori di "o.s. N.49/2020 - interventi di messa in sicurezza della s.c. Di gilba in località mulin pacat - 38/78\_26\_004\_209958"
- lavori di "legge 160/2019 - interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza del patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche - riqualificazione tratto via provinciale di ingresso al concentrico"
- lavori di "legge n.160/2019 - lavori per l'adeguamento e la messa in sicurezza p.za costanzo chiari e p.za savorgnan"
- lavori di "intervento di messa in sicurezza e adeguamento idraulico rio tonda"
- lavori di "consolidamento sc. Borgata combasse, fageri e varetto - cn\_a18\_622\_19\_144"
- lavori di "consolidamento ss.cc. Castello, varetto, s. Andrea e via vecchia valle varaita - cn\_lr38\_3587-20\_105"
- lavori di "messa in sicurezza della scarpata stradale in via vecchia valle varaita"
- lavori di "legge n. 160/2019 - interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di via provinciale e della strada comunale del vallone di gilba"

- **Gestione del territorio:**

-Incremento delle manutenzioni ordinarie e straordinarie alle strade comunali e al patrimonio immobiliare comunale;

-Miglioramento dell'arredo urbano;

- **Istruzione pubblica:**

-Mantenimento delle tariffe del servizio mensa scolastica senza aumenti a carico degli utenti;

-Centro estivo;

-Erogazione contributo per sostegno alunni residenti nel comune per lo svolgimento della didattica a distanza emergenza covid-19;

- **Ciclo dei rifiuti:**

Incremento della raccolta differenziata.

- **Sociale:**

-Contributo di supporto alle attività svolte dalla Protezione Civile durante l'emergenza sanitaria;

-Assegnazione buoni spesa di solidarietà alimentare per emergenza covid-19 agli aventi diritto;

-Erogazioni contributi a fondo perduto a sostegno del commercio e dell'artigianato - DPCM 24/09/2020 - Emergenza covid-19

- **Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.**

-Festa del Legno

-Progetto "tocchiamo i nostri paesi: supporto e sviluppo del turismo accessibile su nuovi territori."

### 3.1.2. Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità - singolo individuo, gruppo di individui, unità organizzative od organizzazione nel suo insieme, apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta ad essere misurata e gestita. La valutazione della performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della qualità del personale. L'ente con Deliberazione di Giunta n. 102 del 17/09/2021 ha approvato il piano delle performance.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, con l'impiego di personale e mezzi propri, oppure affidare talune funzioni ad organismi a tal fine costituiti, ottenendo così economie di scala.

Tra le competenze al Consiglio Comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costruzione e l'adesione ad aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha libertà nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica (attività non finalizzate al conseguimento di utili) ciò non si può dire per i servizi a rilevanza economica, per i quali esistono specifiche normative sulla costituzione e gestione, al fine di evitare che una struttura con forte presenza pubblica possa creare in virtù di questa posizione di vantaggio, possibili distorsioni al mercato.

Il comune di Brossasco ha partecipazioni nelle seguenti società/consorzi:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Tipo partecipazione	% quota partecipazione	Motivazioni della scelta
<b>AZIENDA CUNEESE DELL'ACQUA S.P.A.</b>	<b>SOCIETA' PER AZIONI</b>	<b>DIRETTA</b>	<b>0,1212</b>	<b>GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel I tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo le entrate di competenza accertate per ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	900.573,16	995.336,73	999.776,93	977.364,18	1.001.460,51	11,20
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	61.459,86	120.816,44	211.197,13	279.208,21	166.020,53	170,13
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	270.000,00	0,00	27.438,94	3.176,90	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>962.033,02</b>	<b>1.386.153,17</b>	<b>1.210.974,06</b>	<b>1.284.011,33</b>	<b>1.170.657,94</b>	<b>21,69</b>

  

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	774.751,02	886.009,57	916.931,82	869.411,32	900.200,91	16,19
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	76.581,77	157.870,56	483.252,55	438.632,69	326.171,62	325,91
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	90.587,63	82.846,17	85.037,18	11.444,94	43.911,70	-51,53
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>941.920,42</b>	<b>1.126.726,30</b>	<b>1.485.221,55</b>	<b>1.319.488,95</b>	<b>1.270.284,23</b>	<b>34,86</b>

  

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	136.651,93	146.465,23	164.161,72	194.947,62	189.971,08	39,02
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	136.651,93	146.465,23	164.161,72	194.947,62	189.971,08	39,02

### **3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

**VERIFICA EQUILIBRI**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	5.930,48	6.363,26
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	900.573,16 0,00	995.336,73 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	774.751,02	886.009,57
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	6.363,26	8.280,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	90.587,63 0,00 0,00	82.846,17 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>34.801,73</b>	<b>24.564,25</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>32.801,73</b>	<b>24.564,25</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	18.300,00	63.151,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	61.459,86	390.816,44
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	76.581,77	157.870,56
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	138.044,50
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>5.178,09</b>	<b>158.052,38</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>			
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>37.979,82</b>	<b>182.616,63</b>

**VERIFICA EQUILIBRI**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	8.280,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	999.776,93 0,00	977.364,18 0,00	964.877,42 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	916.931,82	869.411,32	900.116,91
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	85.037,18 0,00	11.444,94 0,00	43.911,70 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>6.087,93</b>	<b>96.507,92</b>	<b>20.848,81</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	6.000,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.550,00	104.234,22	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>2.537,93</b>	<b>-7.726,30</b>	<b>26.848,81</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	40.000,00	9.882,76	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	22.364,05	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-37.462,07</b>	<b>-39.973,11</b>	<b>26.848,81</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	-8.058,05	-15.587,28	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-29.404,02</b>	<b>-24.385,83</b>	<b>26.848,81</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	142.000,00	26.862,00	44.306,67
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	138.044,50	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	211.197,13	306.647,15	169.197,43
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.550,00	104.234,22	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	483.252,55	438.632,69	326.171,62
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		<b>11.539,08</b>	<b>-889,32</b>	<b>-112.667,52</b>
Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>11.539,08</b>	<b>-889,32</b>	<b>-112.667,52</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>11.539,08</b>	<b>-889,32</b>	<b>-112.667,52</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>14.077,01</b>	<b>-8.615,62</b>	<b>-85.818,71</b>
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	40.000,00	9.882,76	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	22.364,05	0,00
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>-25.922,99</b>	<b>-40.862,43</b>	<b>-85.818,71</b>
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-8.058,05	-15.587,28	0,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>-17.864,94</b>	<b>-25.275,15</b>	<b>-85.818,71</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021 (*)</b>
Riscossioni	839.031,59	915.505,27	1.037.515,27	1.156.396,02	1.222.309,73
Pagamenti	933.154,97	956.574,33	1.113.797,86	1.026.445,63	1.073.816,04
<b>Differenza</b>	<b>-94.123,38</b>	<b>-41.069,06</b>	<b>-76.282,59</b>	<b>129.950,39</b>	<b>148.493,69</b>
Residui Attivi	259.653,36	617.113,13	337.620,51	322.562,93	138.319,29
Residui Passivi	145.417,38	316.617,20	535.585,41	487.990,94	386.439,27
<b>Differenza</b>	<b>114.235,98</b>	<b>300.495,93</b>	<b>-197.964,90</b>	<b>-165.428,01</b>	<b>-248.119,98</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>20.112,60</b>	<b>259.426,87</b>	<b>-274.247,49</b>	<b>-35.477,62</b>	<b>-99.626,29</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Il risultato complessivo espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in conto residui). L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile (non vincolato) oppure utilizzabile entro precisi ambiti (vincolato per investimenti).

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021 (*)</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	166.405,37	200.864,40	290.741,71	331.300,22	307.966,55
Totale residui attivi finali	319.457,49	690.660,95	551.037,66	402.645,19	299.756,24
Totale residui passivi finali	187.538,18	349.086,40	601.452,80	544.389,09	500.271,06
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>298.324,68</b>	<b>542.438,95</b>	<b>240.326,57</b>	<b>189.556,32</b>	<b>107.451,73</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	8.280,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	138.044,50	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>298.324,68</b>	<b>396.114,45</b>	<b>240.326,57</b>	<b>189.556,32</b>	<b>107.451,73</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

### **3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:**

L'attività del comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione di un anno si ripercuotono sugli esercizi successivi. Questi legami si ritrovano nella gestione dei residui attivi e passivi, ma anche nell'espansione della spesa dovuta all'applicazione dell'avanzo. Questo però può avvenire con precisi vincoli, dato che il Legislatore ha stabilito alcune regole che limitano l'impiego dell'avanzo di amministrazione imponendo, inoltre, rigide misure per il ripiano del possibile disavanzo. L'avanzo può essere infatti utilizzato per reinvestimento delle quote di ammortamento, la copertura dei debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'estinzione anticipata dei mutui e il finanziamento delle spese di investimento.

#### 4. Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato.

Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	97.011,96	75.002,85	533,84	259,38	97.286,42	22.283,57	107.513,42	129.796,99
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	29.560,00	14.486,56	0,00	73,44	29.486,56	15.000,00	86.781,00	101.781,00
Titolo 3 - Extratributarie	21.759,77	12.681,40	1.262,81	1.294,29	21.728,29	9.046,89	32.205,66	41.252,55
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>148.331,73</b>	<b>102.170,81</b>	<b>1.796,65</b>	<b>1.627,11</b>	<b>148.501,27</b>	<b>46.330,46</b>	<b>226.500,08</b>	<b>272.830,54</b>
Titolo 4 - In conto capitale	67.220,22	45.546,64	0,00	8.764,66	58.455,56	12.908,92	32.500,00	45.408,92
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto terzi	16.661,82	2.294,97	0,00	13.802,10	2.859,72	564,75	653,28	1.218,03
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>232.213,77</b>	<b>150.012,42</b>	<b>1.796,65</b>	<b>24.193,87</b>	<b>209.816,55</b>	<b>59.804,13</b>	<b>259.653,36</b>	<b>319.457,49</b>

Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)							
RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	154.266,15	136.800,47	4.756,19	149.509,96	12.709,49	108.481,45	121.190,94
Titolo 2 - In conto capitale	123.813,86	92.620,46	3.010,71	120.803,15	28.182,69	29.155,85	57.338,54
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	25.799,48	8.926,41	15.644,45	10.155,03	1.228,62	7.780,08	9.008,70
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>303.879,49</b>	<b>238.347,34</b>	<b>23.411,35</b>	<b>280.468,14</b>	<b>42.120,80</b>	<b>145.417,38</b>	<b>187.538,18</b>

**Residui Attivi di Fine Mandato (2021)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	47.349,18	17.484,26	0,00	176,80	47.172,38	29.688,12	51.806,50	81.494,62
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	55.261,74	28.289,04	0,00	10.000,00	45.261,74	16.972,70	11.827,77	28.800,47
Titolo 3 - Extratributarie	68.110,77	6.006,65	2.021,00	0,00	70.131,77	64.125,12	16.243,79	80.368,91
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>170.721,69</b>	<b>51.779,95</b>	<b>2.021,00</b>	<b>10.176,80</b>	<b>162.565,89</b>	<b>110.785,94</b>	<b>79.878,06</b>	<b>190.664,00</b>
Titolo 4 - In conto capitale	175.142,13	109.173,13	0,00	35.000,00	140.142,13	30.969,00	53.900,00	84.869,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	50.143,13	35.695,62	0,00	0,00	50.143,13	14.447,51	0,00	14.447,51
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	6.638,24	134,32	0,00	1.269,42	5.368,82	5.234,50	4.541,23	9.775,73
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>402.645,19</b>	<b>196.783,02</b>	<b>2.021,00</b>	<b>46.446,22</b>	<b>358.219,97</b>	<b>161.436,95</b>	<b>138.319,29</b>	<b>299.756,24</b>

**Residui Passivi di Fine Mandato (2021)**

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	148.057,06	75.805,59	23.299,30	124.757,76	48.952,17	97.998,51	146.950,68
Titolo 2 - In conto capitale	375.935,04	283.267,16	38.647,62	337.287,42	54.020,26	257.475,46	311.495,72
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	2.159,23	2.159,23	0,00	2.159,23	0,00	2.194,71	2.194,71
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	18.237,76	7.378,40	0,00	18.237,76	10.859,36	28.770,59	39.629,95
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>544.389,09</b>	<b>368.610,38</b>	<b>61.946,92</b>	<b>482.442,17</b>	<b>113.831,79</b>	<b>386.439,27</b>	<b>500.271,06</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0.00	0.00	6.060,72	41.288,46	<b>47.349,18</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0.00	0.00	1.250,35	54.011,39	<b>55.261,74</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0.00	0.00	30.000,00	38.110,77	<b>68.110,77</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>37.311,07</b>	<b>133.410,62</b>	<b>170.721,69</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0.00	0.00	20.000,00	155.142,13	<b>175.142,13</b>
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0.00	22.704,19	0.00	27.438,94	<b>50.143,13</b>
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0.00</b>	<b>22.704,19</b>	<b>20.000,00</b>	<b>182.581,07</b>	<b>225.285,26</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0.00	0.00	67,00	6.571,24	<b>6.638,24</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0.00</b>	<b>22.704,19</b>	<b>57.378,07</b>	<b>322.562,93</b>	<b>402.645,19</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>					
	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	96,18	1.136,63	19.929,19	126.895,06	<b>148.057,06</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	5.692,07	7.678,11	21.243,73	341.321,13	<b>375.935,04</b>
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	2.159,23	<b>2.159,23</b>
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	622,24	17.615,52	<b>18.237,76</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.788,25</b>	<b>8.814,74</b>	<b>41.795,16</b>	<b>487.990,94</b>	<b>544.389,09</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,27	19,21	15,83	14,84	19,45

*Dato  
ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	171.049,54	169.823,97	140.712,32	115.459,95	161.863,53
Accertamenti correnti titoli I e III	804.350,70	883.932,63	888.801,57	778.222,53	832.072,40

## 5. Indebitamento

**5.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V etg. 2-4).**

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Residuo debito finale</b>	750.393,87	667.796,26	851.521,52	667.092,57	810.360,51
<b>Popolazione residente</b>	1062	1059	1027	1021	1017
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	706,59	630,59	829,13	653,37	796,81

**5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	0,17 %	0,14 %	0,13 %	0,19 %	0,19 %

## 6 Conto del patrimonio in sintesi

### Conto del Patrimonio dell'Anno 2016

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	3.456.435,08
Immobilizzazioni materiali	5.440.047,30		
Immobilizzazioni finanziarie	7.705,57		
Rimanenze	0,00		
Crediti	232.213,77		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.531.334,25
Disponibilità liquidate	348.863,67	Debiti	1.041.060,98
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.028.830,31</b>	<b>TOTALE</b>	<b>6.028.830,31</b>

### Conto del Patrimonio dell'Anno 2020

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>	<b>0,00</b>	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	<i>0,00</i>
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>0,00</i>	<i>A II) Riserve</i>	<i>0,00</i>
<i>B II - B III) Immobilizzazioni materiali</i>	<i>0,00</i>	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	<i>0,00</i>
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	<i>0,00</i>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>0,00</b>
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>0,00</b>
<i>C I) Rimanenze</i>	<i>0,00</i>	<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	<b>0,00</b>
<i>C II) Crediti</i>	<i>0,00</i>	<b>D) Debiti</b>	<b>0,00</b>
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	<i>0,00</i>		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	<i>0,00</i>		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>0,00</b>		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	<b>0,00</b>	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

## 7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi o aziende speciali, l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazione di società oppure la necessità di ultimare procedure espropriative e procedure di urgenza. Un debito fuori bilancio può anche nascere dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno di spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita deliberazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa. **Nel corso del mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.**

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	216.547,52	215.077,71	236.140,14	215,283,63	207.470,00 *
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,95%	24,27%	25,75%	24,76 %	23,04 %

*\* dato provvisorio, in attesa della relazione dell'organo di revisione al rendiconto 2021*

### 8.2. Spesa del personale\* pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Abitanti	203,90	203,09	229,93	210,85	204,00

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti	1062	1059	1027	1021	1017
Dipendenti	6	6	7	7	6
Rapporto	177	177	147	146	170

**8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:  
SI'**

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:**

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Lavoro a tempo determinato</b>	/	1783,7	32.231,71	/	/
<b>Lavoro mediante agenzie interinali</b>	/	27.126,35	1.111,91	/	12.137,44

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

Non ricorre la fattispecie.

**8.7. Fondo risorse decentrate.**

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Fondo risorse decentrate</b>	€. 19.206,34	€. 20.146,94	€. 20.146,94	€. 23.197,72	€. 23.197,72

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

L'ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazioni ai sensi dell'art. 6 bis D.l.gs 165/2001 e dell'art. 3 c. 30 Legge 244/2007.

**PARTE IV -  
Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

## 1. Rilievi della Corte dei conti

### - Attività di controllo

Le sezioni regionali di controllo della corte dei conti, qualora accertino, anche in base alle relazioni dei revisori dei conti, comportamenti difformi dalla sana gestione finanziaria o il mancato rispetto degli obiettivi posti con il patto di stabilità, adottano specifiche pronuncia e vigilano sull'adozione dell'ente locale delle necessarie misure correttive e sul rispetto dei vincoli e limitazioni posti in caso di mancato rispetto delle regole del patto di stabilità interno. Alla corte dei conti del Piemonte sono stati regolarmente trasmessi i questionari al bilancio di previsione e al rendiconto, come previsto dall'art. 1 c. 266 e seguenti della Legge 266/2005.

L'ente **non è stato oggetto** di deliberazione, parere, relazioni o sentenze in relazione a rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito a controlli di cui ai commi 166-168 art. 1 Legge 266/2005.

In riferimento ai rilievi posti in essere dalla Corte dei Conti relativo alle richieste di verifica inerenti attività ordinaria dell'ente rispetto alla redazione di specifiche contabili, l'ente ha provveduto a rispondere esauendo tali istanze di verifica.

### - Attività giurisdizionale

L'ente **non è stato oggetto** di sentenze.

## 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente **non è stato oggetto** di gravi irregolarità contabili.

**PARTE V**  
**Azioni intraprese per contenere la spesa**

Si è cercato di migliorare o incrementare lo standard qualitativo e quantitativo dei servizi resi alla collettività mediante il potenziamento degli accertamenti delle entrate ed un'attenta razionalizzazione delle spese.

**PARTE VI**  
**ORGANISMI CONTROLLATI**

Non vi sono organismi controllati, ma esclusivamente organismi partecipati.

**1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?**

Non ricorre la fattispecie.

**1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

Non ricorre la fattispecie.

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

Esternalizzazione attraverso società: Non presenti

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Non presenti

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Non ricorre la fattispecie.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di BROSSASCO che verrà trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di BROSSASCO.

Brossasco, 12 aprile 2022



Il SINDACO  
Amorisco Paolo

## **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 28 aprile 2022

L'organo di revisione economico finanziario

A handwritten signature in black ink, appearing to read "A. B. B.", is positioned in the center of the page below the text "L'organo di revisione economico finanziario".