Comune di Brossasco

Provincia di Cuneo

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

Indice

Nota tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi delle risorse umane e strumentali disponibili

Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2: Giustizia

Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4: Istruzione e diritto allo studio

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7: Turismo

Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11: Soccorso civile

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13: Tutela della salute

Missione 14: Sviluppo economico e competitività

Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19: Relazioni internazionali

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Missione 50: Debito pubblico

Missione 60: Anticipazioni finanziarie

Missione 99: Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2017 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Brossasco ha un popolazione pari a 1095 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- -prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- -prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- -prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- -riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- -riepilogo delle spese per titoli,
- -bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2017-2019) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2017), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2017 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2017-2018-2019 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata. Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2017 70 %
- Anno 2018 85 %
- Anno 2019 100 %

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 1.109		
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno p	orecedente			
(art.170 D.L.vo 267/2000)	n. 1.095			
Di cui : maschi	n. 563			
femmine	n. 532			
nuclei familiari	n. 544			
comunità/convivenze		n. 0		
1.1.3 – Popolazione all'1.1. 2015				
(penultimo anno precedente)		n 1.107		
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 7			
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 18			
saldo naturale		n11		
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 22			
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 23			
saldo migratorio		n1		
1.1.8 – Popolazione al 31.12. <i>2015</i>		n. 1.095		
(penultimo anno precedente) di cui				
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 52		
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 71		
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 126		
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 569		
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 277		
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	Anno-7	0,91 %		
	Anno-6	0,53 %		
	Anno-5	1,07 %		
	Anno-4	0,53 %		
	Anno-3	0,90 %		
		,		
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	Anno-7	0,63 %		
	Anno-6	0,80 %		
	Anno-5	0,89 %		
	Anno-4	1,08 %		
	Anno-3	1,45 %		
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da	Abitanti	n. 1.606		
strumento urbanistico vigente	Entro il	n. 31/12/2013		
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:				
MEDIO				
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:				
MEDIA				

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1.3.2.1 - Asili nido n. 0	Posti n	Posti n	Posti n	Posti n
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 25	Posti n. 25	Posti n. 25	Posti n. 25
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 45	Posti n. 45	Posti n. 45	Posti n. 45
1.3.2.4 - Scuole medie n. 0	Posti n	Posti n	Posti n	Posti n
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 0	Posti n	Posti n	Posti n	Posti n
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista	6	6	6	6
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Sì	Sì	Sì	Sì
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	25	25	25	25
1.3.2.10 - Attuazione servizio	Sì	Sì	Sì	Sì
Idrico integrato				
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi,	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
giardini	hq. 12	hq. 12	hq. 12	hq. 12
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 370	n. 370	n. 370	n. 370
1.3.2.13 - Rete gas in Km.				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:			,	
- civile	3800	3800	3800	3800
- industriale	4	4	4	4
- racc. diff.ta	Sì	Sì	Sì	Sì
1.3.2.15 - Esistenza discarica	No	No	No	No
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.2.17 - Veicoli	n. 4	n. 4	n. 4	n. 4
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	No	No	No	No
1.3.2.19 - Personal computer	n. 7	n. 7	n. 7	n. 7
1.3.2.20 - Altre strutture /				

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -(che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino *al 25/05/2019* e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

Comuni, che risultano di anno in anno inferiori.

- 1) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

 L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di mantenere il livello di servizi comunali, che si ritiene adeguato, malgrado le difficoltà legate alle normative che rendono difficoltosa la sostituzione del personale cessato e nonostante le risorse assegnate ai
- 2) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici, si riportano i seguenti indicatori: *Non sussistono Enti strumentali*.
 - L'Ente riesce a garantire il mantenimento dei servizi e l'equilibri di bilancio gestendo nel modo più oculato possibile le spese e cercando di agire sull'entrata (monitoraggio dei proventi, accertamenti imposte, ecc...).

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente. Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- Grado di autonomia dell'Ente;
- Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;
- Grado di rigidità del bilancio;
- Grado di rigidità pro-capite;
- Costo del personale;
- Propensione agli investimenti.

Grado di autonomia finanziaria

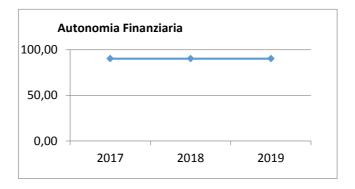
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

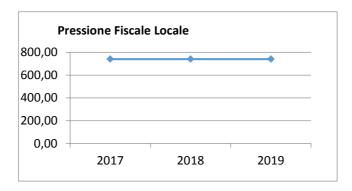
Autonomia Finanziaria	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Entrate tributarie + Entrate extratributarie	00.27.0/	00.27.0/	00.27.0/
Entrate Correnti	90,27 %	90,27 %	90,27 %



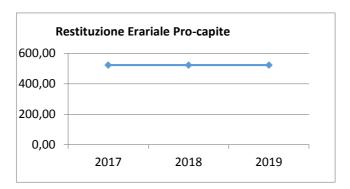
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Entrate tributarie + Entrate extratributarie	6.740.60	6.740.60	6.740.60
N.Abitanti	€ 740,60	€ 740,60	€ 740,60



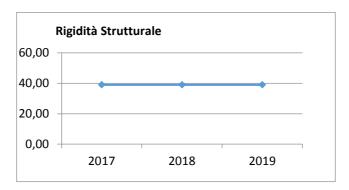
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Entrate tributarie	€ 523.35	€ 523,35	€ 523,35
<u>N.Abitanti</u>	€ 323,33	€ 323,33	€ 323,33



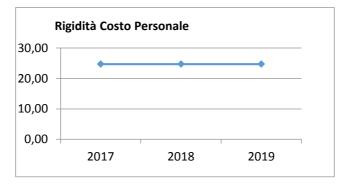
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

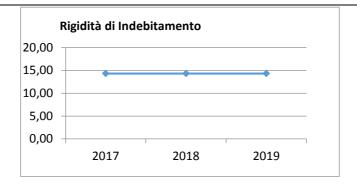
Rigidità strutturale	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spese personale + Rimborso mutui + interessi	20.06.0/	20.06.0/	20.06.0/
Entrate Correnti	39,06 %	39,06 %	39,06 %



Rigidità costo personale	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spese personale Entrate Correnti	24,72 %	24,72 %	24,72 %



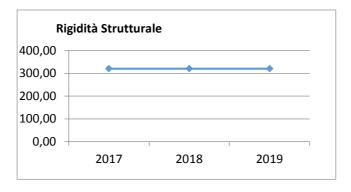
Rigidità indebitamento	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
<u>Rimborso mutui + interessi</u>	14.34 %	14.34 %	14.34 %
Entrate Correnti	14,54 %	14,54 %	14,54 %



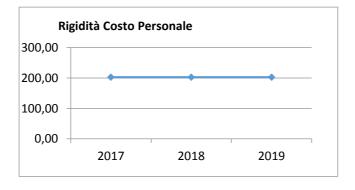
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

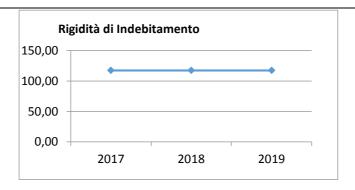
Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u>	320.44 €	320.44 €	320.44 €
N.Abitanti	320,44 €	320,44 €	320,44 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	202,82 €	202,82 €	202,82 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	117,63 €	117,63 €	117,63 €



(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

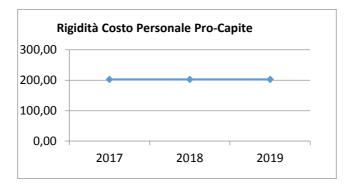
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

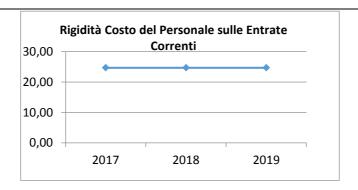
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spese personale Spese correnti	27,31 %	27,31 %	27,31 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spese personale N abitanti	202,82 €	202,82 €	202,82 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale	24,72 %	24,72 %	24,72 %
Entrate correnti	,	<u> </u>	,



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici I servizi vengono gestiti principalmente in modo diretto, avvalendosi del personale dipendente (n. 6 unità), comandato (n. 2 unità) e di altre Amministrazioni in extra time.

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

```
Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Tariffe Servizi Pubblici
Fiscalità Locale
IUC – IMU
IUC – TASI
IUC – TARI
Imposta Pubblicità
Art. 12
Art. 13 (comma 1)
Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))
Art. 14 (commi 1-2-3)
Art. 14 (commi 4-5)
Art. 15 (comma 1)
Art. 15 (commi 2-3-4-5)
Art. 19
```

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Al momento è impossibile prevedere quali opere pubbliche si potranno finanziare e dunque realizzare nel triennio 2017/2019, in quanto non si dispone dei necessari dati di finanza pubblica, né si ha notizia di fonti di finanziamento ah hoc per le opere auspicate dall'Amministrazione.

Presumibilmente, potranno essere finanziate opere di una certa consistenza solo se ci sarà la possibilità di reperire finanziamenti o contributi esterni di natura straordinaria (statali, regionali, Fondazioni, B.I.M.,...); diversamente, con l'applicazione dell'avanzo e con risorse dell'Ente si potranno verosimilmente eseguire solo lavori di manutenzione o piccole opere.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
5770 / 2 / 1	ACQUISTO BENI MOBILI PER PALAZZO COMUNALE	780,80	0,00	780,80
6130 / 1418 / 99	RECUPERO DI FABBRICATI	2.810,06	0,00	2.810,06
7130 / 1419 / 1	COMUNALI COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E MANUT. STRAORDIN. EDIFICI SCOLASTICI	57.661,95	0,00	57.661,95
7570 / 1420 / 99	ALLESTIMENTO BIBLIOTECA COMUNALE	359,17	0,00	359,17
7970 / 1699 / 1	ACQUISTO CUCINA PER PALESTRA	1.207,80	0,00	1.207,80
8230 / 1510 / 1	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE	105.628,99	83.924,62	21.704,37
9530 / 1650 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	317,20	0,00	317,20
10850 / 2 / 1	ACQUISTO NUOVO PESO PUBBLICO E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	18.930,40	12.880,00	6.050,40
	TOTALE:	187.696,37	96.804,62	90.891,75

Gli investimenti sopra riportati, che trovano copertura nel bilancio 206, saranno salvo imprevisti portati a termine nell'anno in corso.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

Per il 2016, contestualmente all'approvazione dello schema di bilancio (DGC n. 24 del 18/05/2016), sono state confermate confermato le tariffe e aliquote precedentemente in vigore.

Le sole tariffe TARI sono state riviste e approvate con DCC n. 18 in data 06/06/2016, a seguito di approfondita analisi e revisione del piano finanziario dei rifiuti.

Per gli anni a venire, l'Amministrazione potrà valutare la possibilità/necessità di aggiornare/modificare le tariffe/aliquote e gli stanziamenti di bilancio potranno subire variazioni di conseguenza.

Nell'ambito del Titolo I, si dettagliano le voci quantitativamente più rilevanti ad aliquote vigenti:

Il gettito IMU, determinato sulla base:

- dell'art. 1, comma 380 della Legge n. 228/2012;
- della conferma delle aliquote IMU per tutti gli immobili ad eccezione delle abitazioni principali, esentate per legge, nella misure che seguono:

N. Ord.	Aliquota	Tipologia d'immobile
	7,6 per mille	Fabbricati appartenenti alle categorie catastali: C/1, C/2 (strumentali), C/3, C/4, C/5, C/6 (strumentali) e C/7 (strumentali) e da D/1 a D/9 (escluso D/5).
2	3,5 per mille	Fabbricati adibiti ad abitazione principale (A1, A8 e A/9) e relative pertinenze (le pertinenze sono una sola per ciascuna categoria catastale C/2, C/6 e C/7)
3	7,6 per mille	Fabbricati appartenenti alle categorie catastali: da A/1 ad A/11, C/2, C/6, C/7 (seconde case), D/5, da B/1 a B/8 e da E/1 a E/9.
4	7,6 per mille	Aree fabbricabili.
5		Fabbricati appartenenti alla categoria D/10.

è stato previsto in € 120.000,00 al netto delle trattenute connesse al Fondo di Solidarietà Comunale.

Il gettito dell'ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF, determinato sulla base:

- dell'art. 1 del D.Lgs. n. 360/1998;
- della conferma dell'aliquota dello 0,5%;
- delle stime effettuate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sul portale del federalismo fiscale;

è stato previsto in € 55.000,00.

Il gettito **TASI**, determinato sulla base:

- dell'art. 1, commi da 669 a 681, della Legge n. 147/2013;
- della conferma delle aliquota TASI nelle misure che seguono, ad eccezione delle abitazioni principali, esentate per legge:

N. Ord.	Aliquota	Tipologia d'immobile
As the control of the	1,0 per mille	Fabbricati appartenenti alle categorie catastali: C/1, C/2 (strumentali), C/3, C/4, C/5, C/6 (strumentali) e C/7 (strumentali) e da D/1 a D/10 (escluso D/5)
2	2,5 per mille	Altri fabbricati compresa l'abitazione principale e relative pertinenze
3	2,5 per mille	Aree fabbricabili

è stato previsto in € 86.000,00, in linea con i vabri risultanti dal rendiconto 2015 detratta la TASI sull'abitazione principale.

Il gettito **TARI** è stato previsto in € 107.775,77, in modo da garan**i**re la copertura integrale del costo del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, sulla base del piano finanziario redatto con metodo normalizzato che è stato oggetto di approfondita verifica e revisione per il 2016.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

Missione	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1-Servizi istituzionali,					
generali e di gestione					
	1-Organi istituzionali	comp	20.131,00	20.131,00	20.131,00
		cassa	26.270,59		
	2-Segreteria generale	comp	78.479,00	78.479,00	78.479,00
	3-Gestione economica,	cassa	99.825,09		
	finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	50.156,00	50.156,00	50.156,00
		cassa	61.029,68		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	700,00	700,00	700,00
	c servizi fiscan	cassa	700,00		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00
	parmoman	cassa	23.725,81		
	6-Ufficio tecnico	comp	73.777,79	70.030,74	70.030,74
		cassa	98.129,79		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	38.805,00	38.805,00	38.805,00
	popolari / magrare e stato ervite	cassa	55.925,01		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	1 < 000 00	16,000,00
	11-Altri servizi generali	comp	16.900,00	16.900,00	16.900,00
	Totale Missione 1	cassa	21.358,19 297.448,79	293.701,74	293.701,74
	Totale Missione I	cassa	386.964,16	2/3.701,74	2/3./01,/4
2-Giustizia			2001301,10		
	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2	cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2	cassa	0,00	0,00	0,00
3-Ordine pubblico e		Cussu	0,00		
sicurezza					
	1-Polizia locale e amministrativa	comp	5.535,00	5.535,00	5.535,00
	2.61.4	cassa	8.222,61		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	comp	5.535,00	5.535,00	5.535,00
AT 4 1 11 144 11		cassa	8.222,61		
4-Istruzione e diritto allo	I	l			

Comune di Brossasco Pag. 24 (D.U.P. - Modello Siscom)

studio		1 1	İ		
studio	1-Istruzione prescolastica	comp	32.380,00 47.006,65	32.380,00	32.380,00
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	10.700,00	10.700,00	10.700,00
		cassa	16.316,46		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00 0,00	0,00	0,00
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	cassa	0,00 23.550,00	23.550,00	23.550,00
	7-Diritto allo studio	cassa	29.852,13 0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4	cassa	0,00	66.630,00	66 620 00
	Totale Wissione 4	cassa	66.630,00 93.175,24	00.030,00	66.630,00
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Culturan	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
	incresse stories	cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	8.270,00	8.270,00	8.270,00
	diversi nei settore cartarate	cassa	9.787,81		
	Totale Missione 5	comp	8.270,00 9.787,81	8.270,00	8.270,00
6-Politiche giovanili,		Californi	7.707,01		
sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	18.745,00	18.745,00	18.745,00
	2-Giovani	cassa	22.442,60 0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	18.745,00 22.442,60	18.745,00	18.745,00
7-Turismo			•		
	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Totale Missione 7	cassa	4.732,80 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Tomic Missione,	cassa	4.732,80	2.000,00	2.000,00
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
cumzia aoitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	8.484,43		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	comp	0,00	0,00	0,00
	economico-popolare	cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	6.000,00 8.484,43	6.000,00	6.000,00
9-Sviluppo sostenibile e			5. 15 1, 15		
tutela del territorio e dell'ambiente					
den ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
	2-Tutela, valorizzazione e	cassa	0,00 2.400,00	2.400,00	2.400,00
	recupero ambientale	cassa	5.048,70	, -	, -
	3-Rifiuti	comp	89.250,00 142.093,28	89.250,00	89.250,00
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00

1	5 Araa protetta parahi paturali	1 1	1	1	
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	250,00	250,00	250,00
		cassa	250,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	91.900,00	91.900,00	91.900,00
		cassa	147.391,98		
10-Trasporti e diritto alla					
mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	3.300,00	3.300,00	3.300,00
		cassa	4.434,92		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
	_	cassa	0,00	·	
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	187.020,00	187.020,00	187.020,00
	That I Mark at 10	cassa	263.055,51	100 220 00	100 220 00
	Totale Missione 10	comp	190.320,00	190.320,00	190.320,00
11 6		cassa	267.490,43		
11-Soccorso civile	1 6: 4:		0.00	0.00	0.00
	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
	2 Interventi e secuite di celemità	cassa	0,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
12-Diritti sociali, politiche					
sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	400,00	400,00	400,00
	minori e per asin nido	cassa	400,00	·	
	2-Interventi per la disabilità	comp	52.600,00	52.600,00	52.600,00
	2-interventi per la disabilità	cassa	56.705,68	32.000,00	32.000,00
	3-Interventi per gli anziani		0,00	0,00	0,00
	5 mervenu per gu anziani	cassa	0,00	0,00	0,00
	4-Interventi per soggetti a rischio		•	0.00	0.00
	di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	400,00	400,00	400,00
		cassa	400,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo		0.00	0.00	0.00
	della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
	- Sociali	cassa	0,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	a supplied to the supplied to	cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	5.449,00	5.449,00	5.449,00
	Chiliteriale	cassa	5.498,63		, -
	Totale Missione 12	comp	60.349,00	60.349,00	60.349,00
	1 State Wilssione 12	cassa	64.504,31	00.343,00	00.343,00
13-Tutela della salute		cassa	04.504,31		
13-1 utcia ucha salute	1	1		j l	

	Larm · · · · · ·		1	1	
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	·	
14-Sviluppo economico e					
competitività			0.00	0.00	0.00
	1-Industria PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
	2-Commercio - reti distributive -	cassa	0,00		
	tutela dei consumatori	comp	9.320,00	9.320,00	9.320,00
		cassa	16.640,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
	48	cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	300,00	300,00	300,00
	dilita	cassa	400,00		
	Totale Missione 14	comp	9.620,00	9.620,00	9.620,00
		cassa	17.040,00	,	,
15-Politiche per il lavoro e la formazione					
professionale	1-Servizi per lo sviluppo del				2.2-
	mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	0.00	0.00
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15	cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15	cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1-Sviluppo del settore agricolo e				
	del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
	2 Caccia e pesca	cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	3,00	0,00
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche			,		
8	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
	1-Relazioni finanziarie con le altre	comp	0,00	0,00	0,00
	autonomie territoriali		•	0,00	0,00
	Tatala Minda 10	cassa	0,00	0.00	0.00
	Totale Missione 18	comp	0,00 0,00	0,00	0,00
19-Relazioni internazionali		cassa	0,00		
	1-Relazioni internazionali e	comp	0,00	0,00	0,00
	t company on a alle syrilymne	1 1	·	-,	3,30
	Cooperazione allo sviluppo	Casea	(1 (1)(1)		
		cassa	0,00	0.00	ስ ስስ
	Totale Missione 19	cassa comp cassa	0,00	0,00	0,00
20-Fondi e		comp		0,00	0,00

	1-Fondo di riserva	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	3.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	17.486,21	21.233,26	21.233,26
		cassa	17.486,21		
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	20.486,21	24.233,26	24.233,26
		cassa	20.486,21		
50-Debito pubblico					
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	44.031,00	44.031,00	44.031,00
		cassa	44.031,00		
	Totale Missione 50	comp	44.031,00	44.031,00	44.031,00
		cassa	44.031,00		
60-Anticipazioni finanziarie					
	1-Restituzione anticipazione di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	821.335,00	821.335,00	821.335,00
		cassa	1.094.753,58	Í	,

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

Il Piano delle alienazioni, approvato con DCC n. 14 in data 06/06/2016, prevede quanto segue:

ANNO 2016 SCHEDA B: IMMOBILI DESTINABILI A VALORIZZAZIONE/ALIENAZIONE

n.	DESCRIZIONE BENE	TITOLO PROPRIETA O DISPONIBILITA'	CONSISTENZA	DESTINAZIONE ATTUALE	ONERI/PROVENTI	POSSIBILI ULTERIORI VALORIZZAZIONI
1	Terreno Foglio 28 Particelle: 181 e 374	Piena proprietà	Mq. 2.650	Terreno adibito a prato	/	Terreno oggetto di esperimento di Asta Pubblica andata deserta il cui valore a base d'asta era stato stabilito con perizie estimativa dell'Ufficio Tecnico Comunale in €. 66.250,00.
2	Fabbricato Foglio 17 particella F Cat. E/7	Piena proprietà	/	Ex scuola	/	Bene attualmente non utilizzato che potrà essere sottoposto a stima.

Il Patrimonio dell'Ente risulta così articolato (come da Conto del Patrimonio 2015):

ATTITUO	IMPORTI	CONSIST.	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST.
ATTIVO	PAZIALI	INIZIALE	+	ZIAKIO	+	-	FINALE
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati	0,00	0,00	3.000,00	0,00		3.000,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00				0,00		0,00
Totale		0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali	3.880.798,41	3.214.568,42	53.117,39	0,00	13.331,46	22.510,28	3.258.506,99
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	666.229,99				22.205,28		688.435,27
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	43.937,74	43.937,74	0,00	0,00	72.077,73		116.015,47
3) Terreni (patrimonio disponibile)	484.823,26	484.823,26	0,00	0,00			484.823,26
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	1.216.725,80	755.423,22	59.381,22	129,81	29.375,35	38.257,42	805.792,56
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	461.302,58				38.257,42		499.560,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	1.246.329,52	747.753,12	0,00	0,00	617,43	37.401,83	710.968,72
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	498.576,40				37.401,83		535.978,23
6) Macchinari, attrezzature e impianti	52.083,53	16.517,42	0,00	0,00	1.296,26	5.077,67	12.736,01
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	35.566,11				5.077,67		40.643,78
7) Attrezzature e sistemi informatici	46.615,84	5.470,70	2.458,30	0,00	998,00	2.490,76	6.436,24
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	41.145,14				2.490,76		43.635,90
8) Automezzi e motomezzi	182.267,80	71.555,66	11.590,00	0,00		16.217,48	66.928,18
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	110.712,14				16.217,48		126.929,62
9) Mobili e macchine d'ufficio	73.392,50	12.550,39	0,00	0,00		5.627,88	6.922,51
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	60.842,11				4.484,68		65.326,79
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.305,59	935,82	369,77
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00				935,82		935,82
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00				0,00		0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
13) Immobilizzazioni in corso	0,00	0,00	52.846,36	0,00			52.846,36
Totale		5.352.599,93	179.393,27	129,81	119.001,82	128.519,14	5.522.346,07

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Non sono	note ad	oggi l	le risorse	straordina	arie e ii	n conto	capitale	di cui	si pre	vede d	i dispo	rre nel
triennio.												

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta quanto segue:

	Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019		
Oneri finanziari	54.894,21	50.352,56	44.381,00	44.031,00	44.031,00	44.031,00		
Quota capitale	79.902,45	79.674,21	87.932,00	86.065,00	86.065,00	86.065,00		
Totale fine anno	134.796,66	130.026,77	132.313,00	130.096,00	130.096,00	130.096,00		

	Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Interessi passivi	54.894,21	50.352,56	44.381,00	44.031,00	44.031,00	44.031,00
Entrate correnti	1.037.787,11	1.001.360,19	959.320,68	907.400,00	907.400,00	907.400,00
% su entrate correnti	5,29 %	5,03 %	4,63 %	4,85 %	4,85 %	4,85 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

Al 31/12/2015 l'indebitamento dell'Ente risultava pari a \leq 901.561,39, con un indebitamento medio per abitante pari a \leq 832,35.

Le rate dei mutui, ereditati dalle precedenti gestioni, pesano sulle casse comunali per circa € 130.000,00 annui (tra quote capitale e interessi delle rate), comportando un vincolo non trascurabile alla discrezionalità di spesa e investimento dell'Amministrazione.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Brossasco ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

ACDA S.p.A. Consortile - 0,1212% - Raccolta e depurazione delle acque reflue

CONSORZIO MONVISO SOLIDALE - 0,70% - Organizzazione e gestione dell'insieme dei servizi socio assistenziali del territorio

CSEA (Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente) - 0,56% - Servizi di bacino (raccolta, raccolta differenziata, nettezza urbana)

Le suddette società partecipate svolgono servizi pubblici locali istituzionali ed indispensabili. Nella relazione sui risultati conseguiti con l'attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate (prot. N. 1203 del 04/04/2016) si dà atto che permangono le medesime condizioni del 31/03/2015 e si conferma la non necessità di procedere all'eliminazione delle quote detenute, seppur esigue, anche mediante liquidazioni o cessioni.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 28								
1.2.2 – RISORSE IDRICHE								
* Laghi n° 0		* Fiumi e Tor	renti n° 2					
1.2.3 – STRADE								
* Statali Km. 0	* Pro	vinciali Km. 8	* Comunali Km. 24					
* Vicinali Km. 40	* Au	tostrade Km. 0						
1.2.4 – PIANI E STRUMENT	I URBA	ANISTICI VIGENTI						
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione						
S	I NO	Se Si data ea estremi de	provvedimento di approvazione					
* Piano reg. adottato X		_ 3^ variante strutturale in itinere - DCC n. 13 del 09/04/2014 Delibera Giunta Regionale n. 14/7944 del 27/12/2007						
* Piano reg. approvato X	_							
* Progr. di fabbricazione	_	Benselu Grana Regionale in	11,7711 del 27,12,2007					
* Piano edilizia economica	X		-					
e popolare	Λ							
e poporare								
PIANO INSEDIAMENTO								
PRODUTTIVI								
Si								
* Industriali	X							
* Artigianali	X							
* Commerciali _	X							
III A I								
* Altri strumenti (specificare)								
F: 4 111 111		. 1. 1 . 1.						
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti								
(art.170, comma 7, D. L.vo 267)	(2000)	si _ no X						
GT: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1:	· · ·	1' ' (')						
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)								
	,	ADEA INTEDECCATA	ADEA DISDOMIDII E					
DEED	F	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE					
P.E.E.P								
P.I.P								

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERICIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILACIO	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	12.089,26	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	29.618,06	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00	0,0
	 di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente 		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2017		previsione di cassa	294.713,19	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	147.994,13	previsione di competenza	578.825,77	578.825,77	578.825,77	578.825,7
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	100.500,00	previsione di cassa previsione di competenza previsione di cassa	661.223,36 93.800,00 202.100,00	726.819,90 88.300,00 188.800,00	88.300,00	88.300,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	44.590,17	previsione di competenza	286.694,91	240.274,23	240.274,23	240.274,2
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	170.940,96	previsione di cassa previsione di competenza previsione di cassa	322.244,32 98.850,00 192.820,48	284.864,40 4.000,00 174.940,96	4.000,00	4.000,0
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,0
	tesoriere/cassiere		previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	49.658,76	previsione di competenza	188.600,00	188.600,00	188.600,00	188.600,0
	giio		previsione di cassa	192.950,35	238.258,76		
	TOTALE TITOLI	513.684,02	previsione di competenza previsione di cassa	1.246.770,68 1.571.338,51	1.100.000,00 1.613.684,02	1.100.000,00	1.100.000,0
	TOTALE GENERALE ENTRATE	513.684,02	previsione di competenza	1.358.478,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,0
	ENIRALE		previsione di cassa	1.866.051,70	1.613.684,02		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

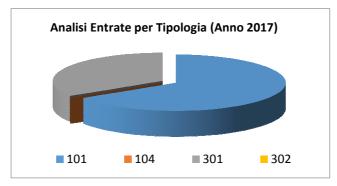
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

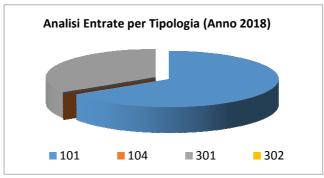
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

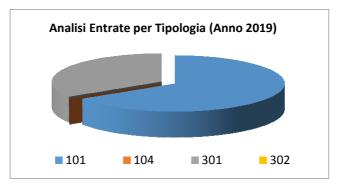
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
101	Imposte, tasse e proventi assimilati	comp	381.575,77 420.752,15	381.575,77	381.575,77
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00 0,00	0,00	0,00
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	197.250,00 306.067,75	197.250,00	197.250,00
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp cassa	578.825,77 726.819,90	578.825,77	578.825,77

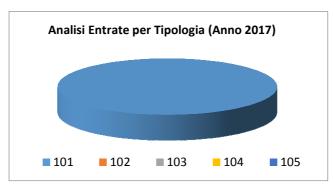


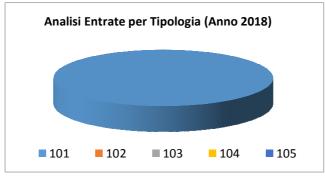


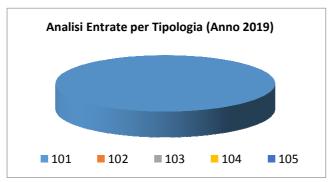


Analisi entrate: Trasferimenti correnti

	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni				
101	pubbliche	comp	88.300,00	88.300,00	88.300,00
		cassa	188.800,00		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	88.300,00	88.300,00	88.300,00
		cassa	188.800,00	,	

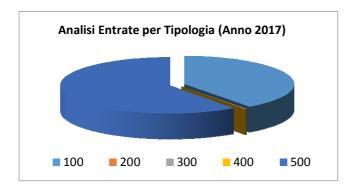


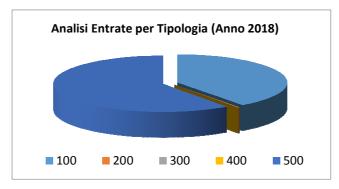


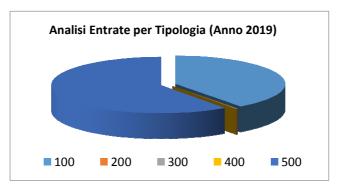


Analisi entrate: Politica tariffaria

	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	95.900,00	95.900,00	95.900,00
	gestione del com	cassa	98.971,02		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	400,00	400,00	400,00
		cassa	400,00		
300	Interessi attivi	comp	200,00	200,00	200,00
		cassa	200,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	143.774,23	143.774,23	143.774,23
		cassa	185.293,38		
	TOTALI TITOLO	comp	240.274,23	240.274,23	240.274,23
		cassa	284.864,40		

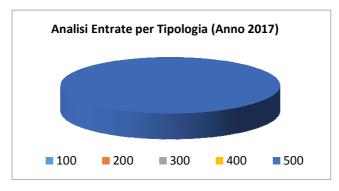


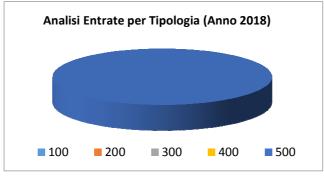


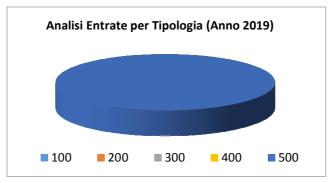


Analisi entrate: Entrate in c/capitale

	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	170.940,96		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		cassa	4.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		cassa	174.940,96		







Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
	-	cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	,	ŕ

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

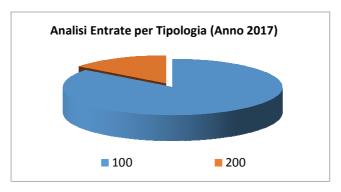
	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		·
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

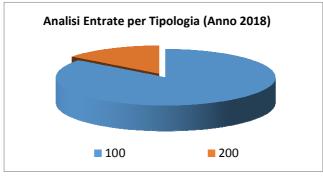
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

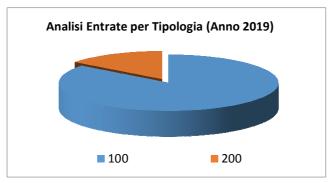
	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI TITOLO	comp	0,00 0,00	0,00	0,00

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

	Tipologia		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
100 200	Entrate per partite di giro Entrate per conto terzi	comp cassa comp	161.000,00 206.923,87 27.600,00 31.334,89	161.000,00 27.600,00	161.000,00 27.600,00
	TOTALI TITOLO	comp	188.600,00 238.258.76	188.600,00	188.600,00







Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe	e dettagliate a	l paragrafo	2.c della SeS	(condizioni interne)
-------------------------	-----------------	-------------	---------------	----------------------

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Al momento non si prevede di assumere mutui nel triennio 2017-2019, visto l'indebitamento che, pur nei limiti previsti dalla normativa, già grava pesantemente sulle spese dell'Ente.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2017-2019 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	297.448,79	293.701,74	293.701,74
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa previsione di competenza	390.555,02 0,00	0,00	0,00
WISSIONE 02	Giustizia	di cui già impegnato	0.00	0.00	0.00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	-,	-,
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	5.535,00	5.535,00	5.535,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
M:: 04	I	previsione di cassa previsione di competenza	8.222,61 66.630,00	66 620 00	66.630,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	di cui già impegnato	0.00	66.630,00 0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	150.837,19	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	8.270,00	8.270,00	8.270,00
	attività culturan	di cui già impegnato	0.00	0.00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.146,98	-,	-,
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	18.745,00	18.745,00	18.745,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	23.650,40		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00 4.732,80	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Missione oo	Asserto del territorio ed edifizia abitativa	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.484,43		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	91.900,00	91.900,00	91.900,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	147.391,98		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	194.320,00	194.320,00	194.320,00
		di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		previsione di cassa	293.194,80	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0.00	0.00	0.00
1110010110 11	Boccoins civile	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	60.349,00	60.349,00	60.349,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa previsione di competenza	64.821,51 0.00	0.00	0,00
14113510110 13	raiola della salute	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	-,50	-,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	9.620,00	9.620,00	9.620,00

Comune di Brossasco Pag. 49 (D.U.P. - Modello Siscom)

Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa	20.486,21		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	130.096,00	0,00	130.09
Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa	20.486,21		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa previsione di competenza	20.486,21 130.096,00	130.096,00	130.09
Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa	0,00 20.486,21	0,00	
		di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00 20.486,21	0,00	
Wissione 20	rondi e accantonamenti	di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00	
Missione 20	Fondi e accantonamenti		20.486,21 0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di cassa previsione di competenza	0,00 0,00	0,00	
	e locali	di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00 0,00	
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali	previsione di competenza	0,00 0,00 0,00	0,00	
	energetiche	di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00 0,00	
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di cassa previsione di competenza	0,00 0,00	0,00	
	3	di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa previsione di competenza	0,00 0,00 0,00	0,00	
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur, vinc.	23.090,40 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

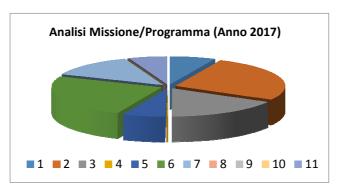
"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

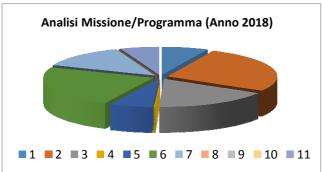
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

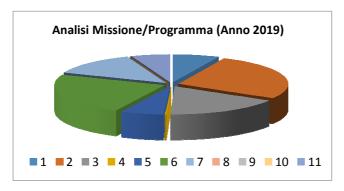
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
			• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	20.424.00
1	Organi istituzionali	comp	20.131,00	20.131,00	20.131,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	27.051,39	5 0.4 5 0.00	5 0.4 5 0.00
2	Segreteria generale	comp	78.479,00	78.479,00	78.479,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	99.825,09		
2	Gestione economica,		5 0 1 5 6 00	50.156.00	5 0 1 5 6 00
3	finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	50.156,00	50.156,00	50.156,00
	provveditorato	fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	61.029,68	0,00	0,00
	Gestione delle entrate tributarie	cassa	01.029,00		
4	e servizi fiscali	comp	700,00	700,00	700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	700,00		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	26.535,87		
6	Ufficio tecnico	comp	73.777,79	70.030,74	70.030,74
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	98.129,79		
	Elezioni e consultazioni				
7	popolari - Anagrafe e stato civile	comp	38.805,00	38.805,00	38.805,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	55.925,01	.,	.,
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	.,	.,
9	Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	.,	.,
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	,,,,	,,,,,
11	Altri servizi generali	comp	16.900,00	16.900,00	16.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	21.358,19	.,,,	,,,,
	TOTALI MISSIONE	comp	297.448,79	293.701,74	293.701,74
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	390.555,02		







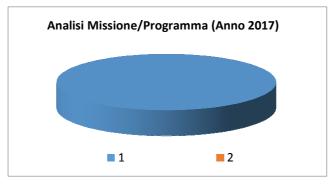
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

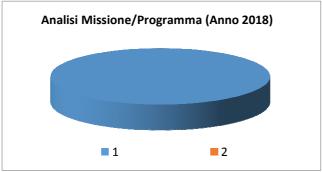
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

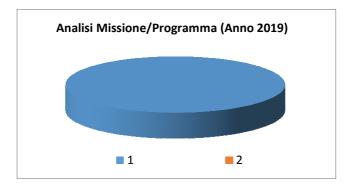
"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Polizia locale e amministrativa		5 525 00	5 525 00	5 525 00
1	Polizia locale e amministrativa	comp	5.535,00	5.535,00	5.535,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.222,61		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	,,,,,	,,,,,
	TOTALI MISSIONE	comp	5.535,00	5.535,00	5.535,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.222,61		







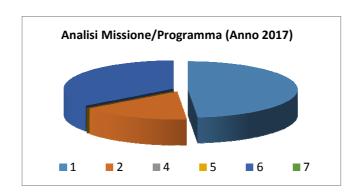
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

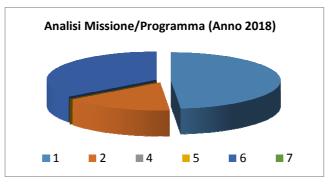
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

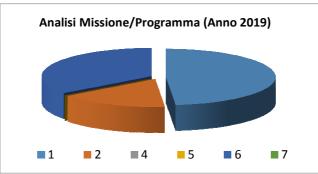
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Istruzione prescolastica	comp	32.380,00	32.380,00	32.380,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	47.006,65		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	10.700,00	10.700,00	10.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	73.978,41		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	23.550,00	23.550,00	23.550,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	29.852,13		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	66.630,00	66.630,00	66.630,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	150.837,19		







Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

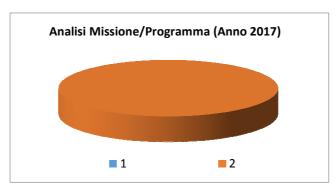
"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

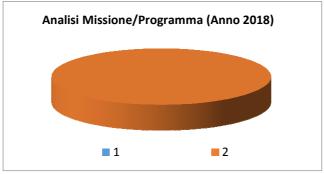
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

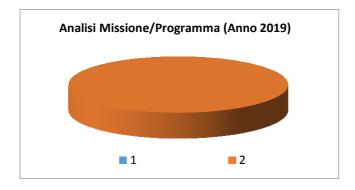
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1 2	Valorizzazione dei beni di interesse storico Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp fpv cassa comp	0,00 0,00 0,00 8.270,00	0,00 0,00 8.270,00	0,00 0,00 8.270,00
	TOTALI MISSIONE	cassa comp fpv cassa	0,00 10.146,98 8.270,00 0,00 10.146,98	0,00 8.270,00 0,00	0,00 8.270,00 0,00







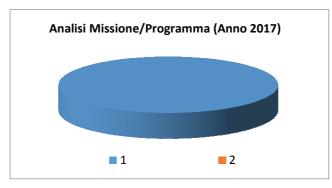
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

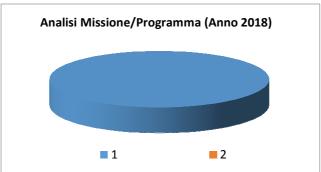
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

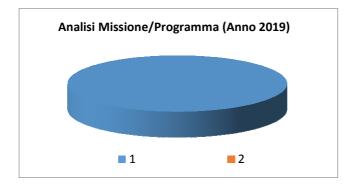
"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1 2	Sport e tempo libero Giovani	comp fpv cassa comp	18.745,00 0,00 23.650,40 0,00	18.745,00 0,00 0,00	18.745,00 0,00 0,00
	TOTALI MISSIONE	fpv cassa comp	0,00 0,00 18.745,00	0,00 18.745,00	0,00 18.745,00
		fpv cassa	0,00 23.650,40	0,00	0,00







Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp fpv cassa	2.000,00 0,00 4.732,80	2.000,00 0,00	2.000,00
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	2.000,00 0,00 4.732,80	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00

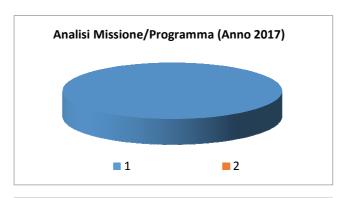
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

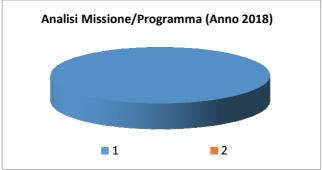
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

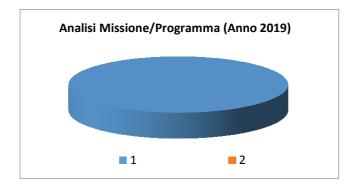
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	terntorio	fpv	0.00	0,00	0,00
		cassa	8.484,43	0,00	0,00
	Edilizia residenziale pubblica e		, .		
2	locale e piani di edilizia	comp	0,00	0,00	0,00
	economico-popolare		0.00	0.00	
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.484,43		







Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

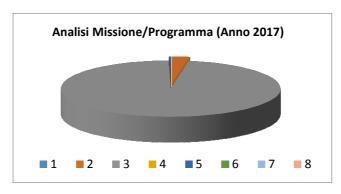
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

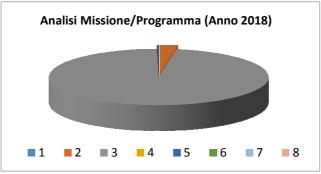
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

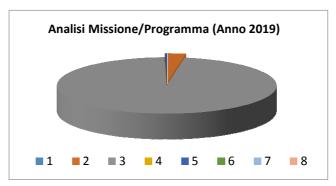
Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	2.400,00	2.400,00	2.400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.048,70		
3	Rifiuti	comp	89.250,00	89.250,00	89.250,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	142.093,28		
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	250,00	250,00	250,00
	Torestandio	fpv	0.00	0,00	0,00
		cassa	250,00	-,	-,
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
	•	fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
	_	fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	91.900,00	91.900,00	91.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	147.391,98	,	ĺ







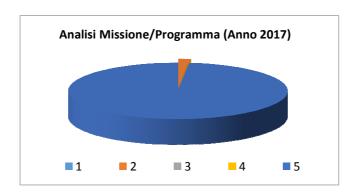
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

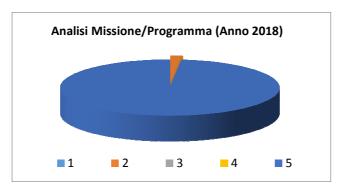
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

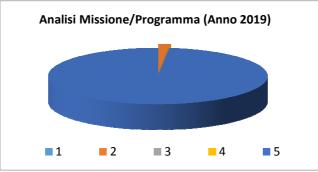
"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	3.300,00	3.300,00	3.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.434,92		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
	_	fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	191.020,00	191.020,00	191.020,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	288.759,88		
	TOTALI MISSIONE	comp	194.320,00	194.320,00	194.320,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	293.194,80	,	,







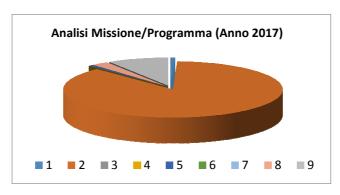
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

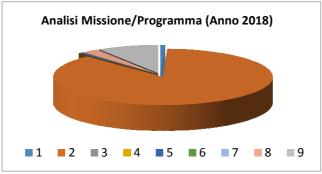
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

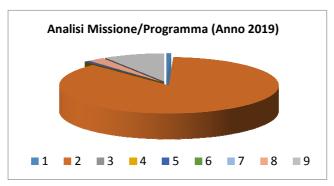
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Interventi per l'infanzia e i	comp	400,00	400,00	400,00
1	minori e per asili nido	comp	ŕ	· ·	ŕ
		fpv	0,00	0,00	0,00
	T	cassa	400,00	52 600 00	52 600 00
2	Interventi per la disabilità	comp	52.600,00	52.600,00	52.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
3	Interventi nen eli enzioni	cassa	56.705,68	0.00	0.00
3	Interventi per gli anziani	comp fpv	0,00 0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	400,00	400,00	400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	400,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	5.449,00	5.449,00	5.449,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.815,83		
	TOTALI MISSIONE	comp	60.349,00	60.349,00	60.349,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	64.821,51	3,00	0,00







Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

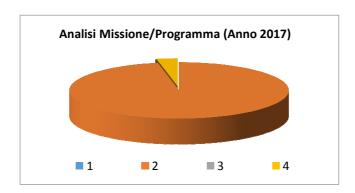
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

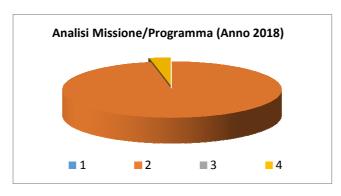
"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

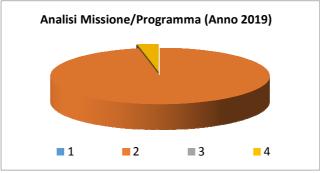
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Responsabili
1	Industria PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	9.320,00	9.320,00	9.320,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.640,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	300,00	300,00	300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.450,40			
			,			
	TOTALI MISSIONE	comp	9.620,00	9.620,00	9.620,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	23.090,40	ĺ	Ź	







Missione 20 - Fondi e accantonamenti

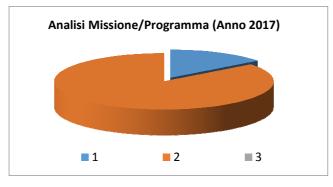
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

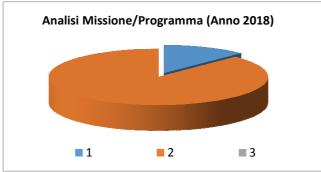
"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

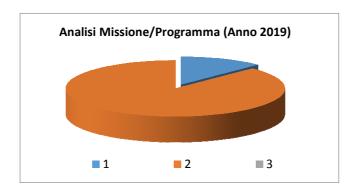
Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
1	Fondo di riserva	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	17.486,21	21.233,26	21.233,26
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	17.486,21		
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	20.486,21	24.233,26	24.233,26
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.486,21		







Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

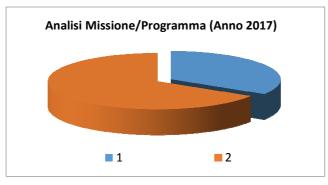
Missione 50 - Debito pubblico

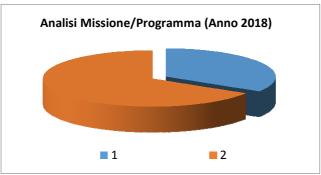
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

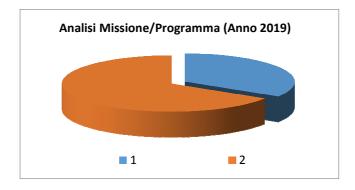
"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
2	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp fpv cassa comp fpv cassa	44.031,00 0,00 44.031,00 86.065,00 0,00 86.065,00	44.031,00 0,00 86.065,00 0,00	44.031,00 0,00 86.065,00 0,00
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	130.096,00 0,00 130.096,00	130.096,00 0,00	130.096,00 0,00







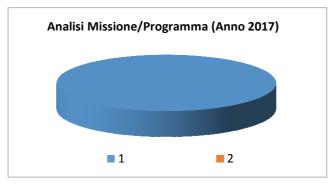
Missione 99 - Servizi per conto terzi

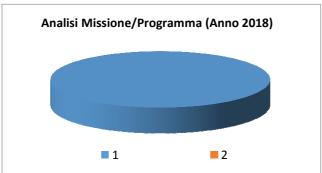
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

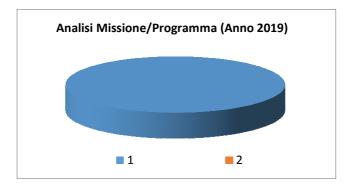
"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi:

	Programma		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
	Servizi per conto terzi e Partite				
1	di giro	comp	188.600,00	188.600,00	188.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	219.304,12		
	Anticipazioni per il				
2	finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	188.600,00	188.600,00	188.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	219.304,12	r	ŕ







Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

Impegno di Spesa	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
n° 69 - NOLEGGIO "ALL IN" FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE KONICA MINOLTA (OTTOBRE 2015 -	1.141,92	1.141,92	1.141,92
SETTEMBRE 2020) n° 96 - GESTIONE PRESTAZIONE ENERGETICA SEDE MUNICIPALE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
nº 112 - SUPPORTO IMPLEMENTAZIONE NUOVA CONTABILITA' ARMONIZZATA	1.464,00	1.464,00	0,00
n° 121 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 1	9.234,27	9.234,27	0,00
n° 122 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 3	8.490,15	8.490,15	0,00
n° 123 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 4	4.874,62	4.874,62	0,00
n° 124 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 5	3.646,06	3.646,06	0,00
n° 125 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 6 n° 126 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI	4.572,82	4.572,82	0,00
2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 7 n° 127 - SGOMBERO E ASPORTO NEVE STAGIONI	11.614,22	11.614,22	0,00
2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - GRUPPO STRADE N. 2 n° 158 - MANUTENZIONE E ASSISTENZA ASCENSORE	8.733,85	8.733,85	0,00
VIA MARCONI N. 5 n° 184 - CANONE PRESTITO D'USO DISPLAY	1.581,12	1.581,12	0,00
PUBBLICITARIO INGRESSO PAESE n° 243 - PRESTAZIONE GESTIONE ENERGETICA E	7.320,00 4.565,00	7.320,00 4.565,00	0,00 4.565,00
TERZO RESPONSABILE PALESTRA COMUNALE n° 244 - PRESTAZIONE GESTIONE ENERGETICA	5.069,00	5.069,00	5.069,00
BIBLIOTECA SALA CONVEGNI n° 258 - CUSTODIA E MANTENIMENTO CANI RANDAGI	400,00	400,00	0,00
- TRIENNIO 2016-2018	, ,	ŕ	,
TOTALE IMPEGNI:	74.207,03	74.207,03	12.275,92

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Il Programma Triennale Lavori Pubblici 2016/2018, approvato con DGC n. 22 del 18/05/2016, si presenta negativo, in quanto non è possibile ad oggi finanziare opere di importo superiore a € 100.000,00.

Visti i continui tagli che anno dopo anno diminuiscono le risorse a disposizione (da ultimo, nel 2016, l'abolizione della TASI sulla prima casa, che non risulta coperta da corrispondenti aumenti nei trasferimenti statali, comportando un'ulteriore riduzione delle entrate comunali) e l'elevato indebitamento del Comune di Brossasco, difficilmente si potranno finanziare nei prossimi anni investimenti di rilevante ammontare con risorse comunali.

L'Amministrazione cercherà evidentemente di reperire finanziamenti esterni (attraverso la partecipazione a bandi, ecc..) e di applicare l'avanzo sulla base delle normative via via vigenti, per realizzare i lavori e le opere di utilità per il paese.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale dipendente alla data della presente relazione è la seguente (nr. 6 unità):

Cat. D	Ufficio Tecnico	Part time 50%
Cat. C	Ufficio Tecnico	Part time 50%
Cat. C	Anagrafe e stato civile	Full time
Cat. B	Operaio cantoniere	Full time
Cat. B	Operaio cantoniere	Full time
Cat. B	Cuoca mensa scolastica	Full time

Il programma triennale di fabbisogno del personale 2016/2018, approvato con DGC n. 21 del 18/05/2016, rileva come il Comune di Brossasco sia stato interessato da cessazione di n. 1 unità di personale Servizio Finanziario Cat. D3 (giuridica D1) a fine anno 2014 e da ulteriore cessazione di due unità di personale a fine 2015 (Istruttore di Vigilanza – Cat. C1 e Istruttore addetto Segreteria Protocollo Archivio – Cat. B7).

A seguito di tali cassazioni si è provveduto a coprire le gravi carenze di organico a mezzo forme di reclutamento e utilizzo di risorse umane compatibili con i limiti di spesa e con i vincoli assunzionali. Nello specifico, le posizioni di Responsabile Ufficio Finanziario e impiegata Segreteria Protocollo sono ricoperte mediante personale in comando da altri Enti, mentre alcune unità di personale dipendente di altre Amministrazioni in extra.time svolge attività di supporto in ambito Polizia Locale, Tributi, Ufficio Tecnico e Amministrazione.

Lo stesso programma triennale di fabbisogno del personale 2016/2018 dà atto che ad oggi non è possibile prevedere assunzioni, per le quali sarà necessario seguire l'evoluzione della normativa. Si riconosce inoltre la possibilità di addivenire, di concerto con altri Enti, a convenzionamento di funzioni fondamentali, con implicita rilevanza in termini di risorse umane.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

I	l Piano	delle	aliena	ızioni	immo	biliari	rispeco	chia to	talmen	e il pi	ano a	pprovate	o con	delibera	azione	CC
n	. 14 de	1 06/0	6/201	6, già	richia	mato.										

Considerazioni Finali

Dovendo redigere un "documento di programmazione", preme sottolineare come la programmazione sul medio periodo sia impresa ardua, visti alcuni elementi che vengono citati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- le entrate dell'Ente difficilmente possono essere stimate alla data odierna per il prossimo triennio, in quanto non si dispone dei necessari dati di Finanza Pubblica e non si conoscono le decisioni che verranno via via adottate dal Governo Centrale in materia di tributi locali, trasferimenti, avanzo applicabile, ecc...;
- le normative in materia di personale non consentono ad oggi di effettuare assunzioni, mentre non sono note le evoluzioni future in materia;
- il tema dello svolgimento associato di funzioni comunali è in via di definizione;

di personale adeguate, semplificazione, certezza e ragionevolezza delle normative.

- ...

Pertanto, un "Documento Unico di Programmazione" redatto alla data del 30/07/2016 rappresenta uno dei molteplici oneri e adempimenti posti in capo alle Amministrazioni, impiegando il tempo del personale già piuttosto oberato di lavoro, con obiettivi di utilità difficilmente riscontrabili. Sulla scorta dei rilievi mossi nelle sedi competenti da organismi di più elevato livello (ANCI, UNCEM,...), si auspica che le politiche in materia di Autonomie Locali tengano conto delle

necessità degli Enti: risorse economiche idonee per garantire i servizi e gli investimenti, dotazioni

Brossasco, 29/07/2016
La Segretaria Generale dell'Ente - Dott.ssa Monica PARA
La Responsabile dei Servizi Finanziari - Dott.ssa Maria Paola CERUTTI