

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024 - 2026

**Comune di Brossasco
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P.SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente
--

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 09/10/2011 n. 1109
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 1005
 di cui maschi n. 506
 femmine n. 499
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 37
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 80
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 120
 In età adulta (30/65 anni) n. 475
 Oltre 65 anni n. 293

Nati nell'anno n. 3
 Deceduti nell'anno n. 18
 saldo naturale: -15
 Immigrati nell'anno n. 29
 Emigrati nell'anno n. 26
 Saldo migratorio: +3
 Saldo complessivo naturale + migratorio): -12

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 28,06
 Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n. 2
 Strade:
 autostrade Km. 0
 strade extraurbane Km. 4
 strade urbane Km. 90
 strade locali Km. 20
 itinerari ciclopedonali Km. 0

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti /
 Scuole dell'infanzia con posti n. 25 circa
 Scuole primarie con posti n. 50 circa
 Scuole secondarie con posti /
 Strutture residenziali per anziani /
 Farmacie Comunali /

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km 40
Aree verdi, parchi e giardini Kmq 2
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 65
Rete gas Km. 15
Discariche rifiuti /
Mezzi operativi per gestione territorio n. 1
Veicoli a disposizione n. 2
Altre strutture (da specificare) /

Accordi di programma / (da descrivere)

Convenzioni n. / (da descrivere)

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi alla Persona, Servizio smaltimento rifiuti, Servizio Gestione reti fognarie e raccolta, trattamento dell'acqua.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Codice fiscale società partecipata	Ragione sociale / denominazione	Localizzazione	Forma giuridica dell'Ente	Visualizza la lista dei codici aleco	Quota % partecipazione diretta	Quota % partecipazione indiretta
80012250041	AZIENDA CUNIESE DELL'ACQUA - SOCIETÀ PER AZIONI SGIOLABILE "A.C.D.A. S.P.A."	CSO NUZZA 88 Cuneo (CN) Italia	Società per azioni	E.36	0,1212%	0%
02539930046	CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	CSO TRENTO 4 Fossano (CN) Italia	Consorzio	Q.87	0,7%	0%
94010350042	CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	VIA MACALLE' 9 Saluzzo (CN) Italia	Azienda speciale e di Ente Locale	E.38.3	0,56%	0%
80017990047	ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETÀ CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO	LARGO GIOVANNI BARALE 1 Cuneo (CN) Italia	Consorzio	S.94.99.2	0,181%	0%

Le suddette società partecipate, escluso l'istituto Storico di Cuneo, svolgono servizi pubblici locali istituzionali ed indispensabili.

Con delibera C.C. 17 del 29/7/17 recante "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs.19 agosto 2016 n. 175 - Ricognizione partecipazione possedute - Analisi partecipazioni e Azioni previste" si conferma la non necessità di procedere all'eliminazione delle quote detenute, seppur esigue, anche mediante liquidazioni o cessioni.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/12/2022 ad oggetto: "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS 175/2016 - APPROVAZIONE." è stata approvata la ricognizione delle partecipazioni societarie possedute alla data del 31/12/2021 a norma dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

3 - Sostenibilità economico finanziaria**Situazione di cassa dell'Ente**

Fondo cassa al 31/12/2022 € 231.233,81

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 307.966,55

Fondo cassa al 31/12/2020 € 331.300,22

Fondo cassa al 31/12/2019 € 290.741,71

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022	/	/
2021	/	/
2020	/	/

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza</i>
2022	29.097,24	1.158.092,83	0,025%
2021	30.466,40	1.006.460,51	0,030%
2020	34.575,32	977.364,18	0,035 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>	
2022	/	
2021	/	
2020	/	

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

L'ente non ha rilevato un disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui.

Ripiano ulteriori disavanzi

L'ente non ha rilevato nessun ulteriore disavanzo.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminat	Altre tipologie
Cat. ex C1	4	2	2
Cat. ex B2	1	1	/
Cat. ex B8	2	2	/
Cat. ex C6	1	1	/
TOTALE	8	6	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12: 8

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spes</i>
2022	8	298.796,79	0,27%
2021	6	207.470,00	0,20%
2020	7	215.283,63	0,23%
2019	7	236.140,14	0,24%
2018	7	215.077,71	0,44%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

NO.

D.U.P.SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

I provvedimenti di riferimento della politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione sono i seguenti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 28/06/2017 di integrazione della delibera di Giunta Comunale n. 108/2008 relativa alle tariffe, corrispettivi, contribuzioni a carico dell'utenza per servizi ed altro;
- la Delibera di Giunta comunale n. 29 del 23/08/17 di rideterminazione delle tariffe per i servizi cimiteriali.
- La delibera G.C. n.12 del 13/02/2019 di conferma delle tariffe per i servizi a domanda individuale;
- La Delibera G.C. n.63 del 05/08/2020 di conferma delle quote a carico delle famiglie interessate per i trasporti scolastici per l'anno scolastico 2020/2021;
- La Delibera G.C. n.64 del 05/08/2020 di conferma delle quote a carico delle famiglie interessate per il servizio mensa per l'anno scolastico 2020/2021;
- La delibera G.C. n.10 del 03/02/2021 di conferma delle tariffe per i servizi a domanda individuale;
- Deliberazione G.C. n. 12 del 19/01/2022 ad oggetto: "ricognitoria tariffe relative ai servizi a domanda individuale ed ai servizi comunali - anno 2022";
- Deliberazione G.C. n. 102 del 02/12/2022 ad oggetto: "RICOGNITORIA TARIFFE RELATIVE AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ED AI SERVIZI COMUNALI ANNO 2023."

Nell'ambito del Titolo I, si dettagliano le voci quantitativamente più rilevanti ad aliquote vigenti:

-
- Il gettito NUOVA IMU previsto di € 235.000,00, determinata secondo quanto stabilito dalla Legge 27/12/2019 n.160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" che al comma 738 e seguenti che ha abrogato a decorrere dal 1° gennaio 2020 le norme concernenti l'istituzione e la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI e, a decorrere dall'anno 2020 l'Imposta Municipale Propria (IMU) è stata abolita e sostituita dalla "nuova" IMU, inglobante le precedenti imposte IMU e TASI.
-
- Con delibera C.C. n.4 del 29/05/2020 sono state approvate, per l'anno 2020, le tariffe base della nuova IMU, confermate per l'anno 2021 con delibera C.C. n.4 del 12/03/2021, e che si prevede di confermare anche per l'anno 2022;
- Con deliberazione di G. C. n. 4 del 24/02/2022 ad oggetto: "approvazione tariffe nuova imposta municipale propria (imu) per l'anno 2022";
- con deliberazione G.C. n. 38 del 28/12/2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE TARIFFE NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) PER L'ANNO 2023." Di seguito riportate:

N. ORD	ALIQUOTA	TIPOLOGIA IMMOBILE
1	8,6 per mille	Fabbricati appartenenti alle categorie catastali: C/1 e C/3, e da D/1 a D/9 (escluso D/5)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

2	8,6 per mille	Fabbricati appartenenti alle categorie catastali C/2 se strumentali e C/7 se strumentali
3	10,10 per mille	Altri fabbricati
4	10,10 per mille	Aree fabbricabili
5	-----	Fabbricati appartenenti alla categoria D/10

- Il gettito dell'ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF, determinato sulla base:

- dell'art. 1 del D.Lgs. n. 360/1998;
 - della delibera C.C. n.7 del 29/05/2020 che ha previsto una riduzione di 0,3 punti percentuali per lo scaglione di reddito da € 0 a € 10.000,00, portando l'aliquota allo 0,2% e confermando l'aliquota dello 0,5% per gli altri scaglioni di reddito, confermata per l'anno 2021 con delibera C.C. n.8 del 12/03/2021 e che si prevede di confermare anche per l'anno 2022.
 - delle stime effettuate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sul portale del federalismo fiscale;
- è stato previsto in € 55.000,00 per l'esercizio 2022.

Con deliberazione G.C. n. 37 del 28/12/2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE ALIQUOTA DELL'ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF PER L'ANNO 2023" con l'aliquota allo 0,5%

- L' Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (Arera) con Deliberazione 31 ottobre 2019, n. 443/2019/R/RIF ha approvato il nuovo Metodo Tariffario del servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR). Sulla base del nuovo P.E.F. devono essere ricalcolate le tariffe della tassa.

Il gettito TARI è stato previsto in € 100.000,00 per l'intero triennio, in modo da garantire la copertura integrale del costo del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, sulla base delle tariffe 2021 approvate con delibera C.C. n.27 del 28/07/2021;

Per l'anno 2022 con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 27/05/2022 sono state approvate le tariffe e le scadenze della tari per l'anno 2022;

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio risulta legato alla partecipazione a bandi di finanziamento di investimenti regionali, locali ed europei.

Con i decreti del 14 e 30 Gennaio 2020 del Dipartimento per gli Affari Interni sono stati assegnati ai Comuni per l'anno 2020 e per ciascuno degli anni dal 2021 al 2024 dei contributi per investimenti destinati a opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, che nel caso di questo Comune sono pari a € 50.000,00 per ciascun anno.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente valuterà se effettuare ricorso a ulteriori mutui.

Si riporta di seguito l'elenco dei mutui in essere e il debito residuo al 1/1/2022, che risulta di complessivi € 784.546,05.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Si sottolinea che i mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti sono stati oggetto di rinegoziazione, così come previsto dalla Circolare della CDP n. 1300 avente ad oggetto la “Rinegoziazione per l’anno 2020 dei prestiti concessi agli Enti locali della Cassa depositi e prestiti società per azioni”, nell’ambito delle misure adottate a causa dell’Emergenza Covid-19.

Comune di Brossasco

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2022-2024)

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	606.937,72	636.534,65	646.900,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	199.141,65	195.727,67	145.116,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	171.284,81	243.101,16	199.510,19
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		977.364,18	1.075.363,48	991.526,19
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	(+)	97.736,42	107.536,35	99.152,62
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		97.736,42	107.536,35	99.152,62
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2021	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di mantenere il livello di servizi comunali, che si ritiene adeguato, malgrado le difficoltà legate alle normative che rendono difficoltosa la sostituzione del personale cessato e nonostante le risorse assegnate ai Comuni, che risultano di anno in anno inferiori.

Per il triennio 2024/2026 la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ottimizzando le risorse disponibili e garantendo comunque la qualità dei servizi.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con delibera G.C. n. 15 del 10/02/2021 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 secondo le nuove disposizioni dell'art.33 comma 2 del decreto legge n.34 del 2019 convertito con modificazioni dalla Legge n.58 del 2019 in tema di assunzione di personale da parte dei Comuni, in ultimo aggiornato con delibera G.C. n.68 del 30/06/2021.

Con deliberazione G.C. n. 98 del 17/09/2021 è stata approvata la modifica del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023.

Con deliberazione G.C. n. 10 del 19/01/2022 è stato approvato il fabbisogno del personale ed eccedenze di personale per il triennio 2022/2024.

Per il triennio 2022/2024 la Giunta con Deliberazione n. 66 del 06/07/2022 ad oggetto: "approvazione variazione pianta organica e modifica del fabbisogno del personale triennio 2022/2024." con la quale è stato modificato il piano Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 approvato con Delibera G.C. n. 10 del 19/01/2022 prevedendo l'assunzione di un istruttore amministrativo tributario di categoria C;

Con deliberazione G.C. n. 113 ad oggetto: "CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO DEL PERSONALE. NOMINA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA E INDIRIZZI CONTRATTAZIONE DECENTRATA 2022/2024."

Con deliberazione G.C. n. 21 del 24/02/2023 ad oggetto: "ADOZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023/2025 - PROVVEDIMENTI."

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la programmazione è la seguente:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Brossasco**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio		NEGATIVO	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
altro			
totale			

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Brossasco

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

N U M E R O interven to C U I (1)	Codi ce Fisca le Am mini straz ione	Pri ma an nu alit à del pri mo pro gra m ma nel qu ale l'in ter ven to è sta to ins erit o	An nu alit à nel la qu ale si pre ved e di dar e avv io alla pro ced ura di affi da me nto	C a di c e C U P (2)	Acqu isto rico mpr eso nell'i mpo rto com ples sivo di un lavor o o di altra acqu isizi one pres ente in prog ram mazi one di lavor i, forni ture e	CU I lav oro o altr a acqu isizi one nel cui im por to com ples sivo l'ac qui sto è ric om pre so (3)	lot to fun zi on ale (4)	Am bit o geo gra fico di ese cuz ion e dell 'ac qui sto (Re gio ne/ i)	S et to re	C P V (5)	DES CRIZ ION E DEL L'AC QUI STO	Li ve ll o di pri ori tà (6)	Res pon sabi le del pro cedi me nto (7)	D ur at a de l co nt ra tto	L'a cqu ist o è rel ati vo a nu ovo affi da me nto di con tra tto in ess ere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTR ALE DI COMMI TTENZA O SOGGE TTO AGGRE GATOR E AL QUALE SI FARA' RICORS O PER L'ESPL ETAME NTO DELLA PROCE DURA DI AFFIDA MENTO (10)		Ac qui sto agg iun to o var iat o a seg uit o di mo difi ca pro gra m ma (11)
																P ri m o a n n o	Se co n do an n o	Co sti su an nu ali tà	T o t al e (8	Apport o di capital e privato (9) I Ti	c o d ic e A U	den omi nazi one	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

					servizi											o		successive	)	importo	politica	SA		
											NEGATIVO													

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>anno</i>	<i>Annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Brossasco**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
			NEGATIVO		

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Brossasco**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	632.760,0 0	1.281.622,93	200.000	2.114.382,93
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	245.134,67	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	245.134,67
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	877.894,6 7	1.281.622,93	200.000,00	2.359.517,60

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Brossasco**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
C U P (1)	Desc rizio ne oper a	Determi nazioni dell'am ministra zione	amb ito di inte ress e dell' oper a	ann o ulti mo qua dro eco no mic o app rov ato	Impo rto compl essivo dell'i nterv ento (2)	Impo rto com pless ivo lavor i (2)	Oneri neces sari per l'ulti mazio ne dei lavori	Impor to ultim o SAL	Per cen tua le ava nza mento lavori (3)	Caus a per la qual e l'ope ra è inco mpi uta	L'op era è attu alme nte fruib ile, anch e parzi alme nte, dalla colle ttivit à?	Stat o di reali zzazi one ex com ma 2 art. 1 DM 42/2 013	Possi bile utilizz o ridim ensio nato dell'O pera	Dest inazi one d'us o	Cessi one a titolo di corris pettiv o per la realiz zazio ne di altra opera pubbl ica ai sensi dell'a rticol o 191 del Codic e	Ven dita ovv ero de mol izio ne	Parte di infrast ruttur a di rete
								NEGA TIVO									

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003*
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato*
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato*
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D*

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera*
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi*
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi*
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi*

Tabella B.2

- a) nazionale*
- b) regionale*

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi*
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale*
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso*
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge*
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia*
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore*

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)*
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)*

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Brossasco**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016										
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incl in program di dismissioni di cui art. DL 201/20 conver dalla L.214/2
				Reg	Prov	Com				
005237600492021i00024	-	-	MUSEO DEL LEGNO	1	004	033	ITC16	1	1	1
005237600492019i00020	-	-	PALESTRA COMUNALE	1	004	033	ITC16	1	1	1

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no

2. parziale

3. totale

Tabella C.2

1. no

2. sì, cessione

3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no

2. sì, come valorizzazione

3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico

2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Brossasco**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. d. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro completo (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiuntivo o variazione a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi immobiliari di cui alla scheda C colligati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Imp	Tipologia		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

005237 60049 20230 0025	1	B28C 2200 1240 002	202 4	VEG LIA Nicc olò	si	no	1	0 0 4	0 3 3	ITC1 6	03	059 9	OPER E DI COM PLET AME NTO E MESS A IN SICU REZZ A VIABI LITA' PEDO NALE	1	18 00 00, 00	0,0 0 0	0,0 0 00	0, 00	180 .00 0	0,0 0		0, 0 0		
005237 60049 202100 024	2	B29D 2100 0000 005	202 4	VEG LIA Nicc olò	no	no	1	0 0 4	0 3 3	ITC1 6	03	051 1	RECU PERO , AMPL IAME NTO, MESS A IN SICU REZZ A ED EFFI CENT AME NTO ENER GETI CO DEI LOCA LI EX-	1	317 .89 4,6 7	40 0.0 00	10 0.0 00	0, 00	817 .89 4,6 7	450 .00 0		0, 0 0		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

												PESO PUBB LICO CON RIUTI LIZZ O PER REAL IZZAZ IONE NUO VA BIBLI OTEC A E I LOCA LI PER ATTI VITA' SOCI O- CULT URAL E														
005237 60049 20200 023	3	B23H 2000 0030 001	202 4	VEG LIA Nicc olò	no	no	1	0 0 4	0 3 3	ITC1 6	_0 3	020 5	MESS A IN SICU REZZ A E ADEG UAM ENO IDRA ULIC O RIO TON	1	38 0.0 00, 00	40 0.0 00, 00	20 0.0 00, 00	0, 00	98 0.0 00	0,0 0		0, 0 0				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

												DA												
005237 60049 201900 021	4	B24B 1800 0000 005	202 5	VEG LIA Nicc olò	no	no	1	0 0 4	0 3 3	ITC1 6	_0 3	059 9	REST AUR O E RIUS O EDIFI CIO COM UNAL E IN BORG ATA MAS UERI A	2	0,0 0	25 0.0 00, 00	0,0 0	0, 00	25 0.0 00	0,0 0		0, 0 0		
005237 60049 201900 020	5	B29H 1800 0270 006	202 5	VEG LIA Nicc olò	no	no	1	0 0 4	0 3 3	ITC1 6	03	051 2	MAN UTEN ZION E STRA ORDI NARI A PALE STRA COM UNAL E	2	0,0 0	0,0 0	10 0.0 00, 00	0, 00	100 .00 0	30 0.0 00		0, 0 0		
005237 60049 201900 019	6	B25C 1900 0100 006	202 5	VEG LIA Nicc olò	no	no	1	0 0 4	0 3 3	ITC1 6	03	059 9	RIQU ALIFI CAZI ONE AREA	2	0,0 0	0,0 0	131 .62 2,9 3	0, 00	131 .62 2,9 3	0,0 0		0, 0 0		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

												MER CATA LE SITA IN PIAZ ZA DELL A LIBE RTA'		87 7.8 94, 67	1.0 50. 00 0	531 .62 2,9 3	0, 00	2.4 59. 517 ,60					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------	-----------------------	------------------------	----------	--------------------------	--	--	--	--	--

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

Note

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) *Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento*

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

(9) *Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità*

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento			formato cf	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse			primo	Annualità successive
anno	secondo anno	terzo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Brossasco**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	a
B28C22001240002	OPERE DI COMPLETAMENTO E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' PEDONALE	VEGLIA Niccolò	180.000,00	180.000,00	COP	1,00	SI	SI	
B29D21000000005	RECUPERO, AMPLIAMENTO, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI LOCALI EX-PESO PUBBLICO CON RIUTILIZZO PER REALIZZAZIONE NUOVA BIBLIOTECA E I LOCALI PER ATTIVITA' SOCIO- CULTURALE	VEGLIA Niccolò	817.894,67	817.894,67	MIS	2	si	si	
B23H20000030001	MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENO IDRAULICO RIO	VEGLIA Niccolò	980.000,00	980.000,00	MIS	2	si	si	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

	TONDA								
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Brossasco**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00523760049201800022	B22I180000000005	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA LOCALI EX-PESO PUBBLICO CON RIUTILIZZO PER ATTIVITA' SOCIO- CULTURALE	350.000,00	2	Opere assorbite in un altro progetto/intervento

Il referente del programma
F.to: RIBODETTI Patrick

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

L'ente Comune di Brossasco ha partecipato ai bandi PNRR per la digitalizzazione nei comuni per le seguenti misure:

-

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI
DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

Il DM Ministero Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha modificato gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando 3 saldi diversi: W1 Risultato di Competenza - W2 Equilibrio di Bilancio - W3 Equilibrio complessivo.

L'obbligo è quello di conseguire un Risultato di Competenza non negativo e l'obiettivo è quello di rispettare anche l'Equilibrio di Bilancio che rappresenta, considerando anche le risorse accantonate e vincolate nel bilancio di esercizio, l'effettiva capacità dell'Ente di garantire la copertura di tutti gli "impegni" assunti.

In merito al rispetto degli equilibri di Bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare gli stessi nel corso della gestione ed ottemperare agli obblighi di certificazione previsti dalla normativa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate ed ad una puntuale riscossione delle stesse.

Con deliberazione G.C. n 110 del 07/12/2022 è stato approvato lo schema di bilancio 2023/2025;

Con deliberazione C.C. n. 40 del 28/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 e la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (dups) 2023/2025

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/04/2023 è stato approvato il rendiconto della gestione relative all'esercizio finanziario 2022.

Vengono di seguito riportati gli equilibri per il triennio 2023/2025 e il quadro generale riassuntivo di seguito dettagliati;

Comune di Brossasco

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2023-2025)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	307.966,55			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.040.144,00 0,00	964.304,00 0,00	964.304,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.003.414,67 0,00 31.055,10	939.519,85 0,00 26.970,30	938.574,32 0,00 26.970,30
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	36.729,33 0,00 0,00	24.784,15 0,00 0,00	25.729,68 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		163.249,00	75.000,00	25.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		163.249,00 0,00	75.000,00 0,00	25.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Comune di Brossasco

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO (Anno 2023-2025)

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	307.966,55	-	-	-	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni liquidita'		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.045.536,90	705.900,00	668.900,00	668.900,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	1.140.068,78	1.003.414,67 0,00	939.519,85 0,00	938.574,32 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	159.819,02	130.694,00	113.854,00	113.854,00					
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	298.395,65	203.550,00	181.550,00	181.550,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	362.230,02	163.249,00	75.000,00	25.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	317.293,87	163.249,00 0,00	75.000,00 0,00	25.000,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivi finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attivi finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali	1.865.981,59	1.203.393,00	1.039.304,00	989.304,00	Totale spese finali	1.457.362,65	1.166.663,67	1.014.519,85	963.574,32
Titolo 6 - Accensione di prestiti	14.447,51	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidita'	36.729,33	36.729,33 0,00	24.784,15 0,00	25.729,68 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	303.892,40	288.600,00	288.600,00	288.600,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	373.242,88	288.600,00	288.600,00	288.600,00
Totale titoli	2.684.321,50	1.991.993,00	1.827.904,00	1.777.904,00	Totale titoli	2.367.334,86	1.991.993,00	1.827.904,00	1.777.904,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.992.288,05	1.991.993,00	1.827.904,00	1.777.904,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.367.334,86	1.991.993,00	1.827.904,00	1.777.904,00
Fondo di cassa finale presunto	624.953,19								

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

.....

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

.....

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

.....

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

.....

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

(descrivere solo le missioni attivate)

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio si allegano le tabelle al presente documento

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Società controllate

Eventuale

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il piano triennale 2023/2025 sarà adottato con successivo provvedimento.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Eventualmente se verranno adottati altri strumenti di programmazione, verrà aggiornato il DUPS 2024/2026.