



# COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)

Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

<http://www.comune.brossasco.cn.it> e-mail: [segreteria@comune.brossasco.cn.it](mailto:segreteria@comune.brossasco.cn.it)

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DELLA GIUNTA COMUNALE N.32

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA DI CUI ALL'ART. 6 DEL D.L. 155/2024 E SUCCESSIVA CONVERSIONE NELLA LEGGE N.189/2024.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **nove**, del mese di **aprile**, alle ore **19:00** il Sindaco ha riunito la Giunta Comunale in collegamento video ai sensi del vigente regolamento comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
AMORISCO Paolo	Sindaco	X	
BEOLETTO Maurizio	Assessore		X
RIBODETTI Patrick	Vice Sindaco	X	
		Totale Presenti:	2
		Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Cane Alberto** in collegamento video.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato iscritto all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO testualmente quanto previsto dall' Art. 6 commi 1 e 2 del D.L. 155/2024 e sua successiva conversione nella legge n. 189/2024 pubblicata il G.U. n. 291 del 12.12.2024 così riassumibile:

“1. Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone M1C (M1C1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza – PNRR ) le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale dei flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

2. Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.....”

RILEVATO che in data 13 gennaio 2025 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha pubblicato nel proprio sito web istituzionale, nella sezione Ragioneria Generale dello Stato - Arconet, il modello previsto dall'articolo 6, comma 1, del D.L. 19 ottobre 2024 n.155;

TENUTO CONTO che il suddetto modello contiene le seguenti indicazioni operative:

*“Le previsioni trimestrali del Piano sono elaborate dal responsabile finanziario con la collaborazione dei responsabili dei servizi dell'ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti (consultabili dal sito internet [www.SIOPE.it](http://www.SIOPE.it)), e in considerazione delle novità e delle peculiarità dell'esercizio (le nuove attività previste nei documenti di programmazione e/o modifiche del quadro normativo). Il Piano annuale dei flussi di cassa è adottato anche dagli enti che non hanno ancora approvato il bilancio di previsione, in quanto l'assenza delle previsioni del bilancio di cassa rende ancora più necessarie le previsioni del piano annuale dei flussi di cassa.*

*A seguito dell'adozione, il Piano annuale dei flussi di cassa è trasmesso all'organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del DL 155 del 2024.*

*Al fine di garantirne l'efficacia nel corso dell'esercizio, gli enti sono invitati a verificare trimestralmente le previsioni, ad aggiornare il Piano annuale dei flussi di cassa e a dare comunicazione alla Giunta/organo esecutivo dell'attuazione del Piano.*

*La verifica e l'aggiornamento del prospetto possono, ad esempio, essere effettuati:*  
*- sostituendo le previsioni del trimestre concluso e i dati SIOPE dei trimestri precedenti con gli importi degli incassi e dei pagamenti effettivi, estratti dalla banca dati SIOPE;*  
*- riformulando di conseguenza le previsioni dei trimestri successivi;*  
*- tenendo conto delle variazioni di bilancio che incidono sulle previsioni trimestrali di cassa.*

*Il Piano dei flussi di cassa è aggiornato con atto del responsabile finanziario.*

*La classificazione delle entrate e delle spese del Piano dei flussi di cassa prevista nel modello, definita sulla base dei primi livelli della codifica SIOPE, può essere ulteriormente articolata, seguendo la codifica SIOPE.”*

RICHIAMATE rispettivamente le seguenti deliberazioni che riguardano sia gli aspetti di programmazione dell'Ente nonché quelli organizzativi e gestionali:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 19/12/2025 con la quale è stato approvato il D.U.P. (S) 2026/2027/2028 corredato dalla nota di aggiornamento;

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 19/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2027/2028
- deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 21/03/2026 con la quale è stato adottato il PIAO per il triennio 2026/2027/2028;

RICHIAMATI i decreti di nomina del personale incaricato della direzione degli uffici e servizi in qualità di E.Q. ai sensi degli Artt. dal n. 16 al n. 21 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

RITENUTO OPPORTUNO, definire ed approvare il “ **Piano annuale dei flussi di cassa**” previsto in oggetto, strutturato come da modello di rilevazione previsto dal Decreto del MEF e RGS a fronte di una diversa analisi delle tempistiche di realizzazione dei flussi di cassa rispetto al momento di redazione del Bilancio di previsione 2026/2027/2028 stimati su entrate e spese rispetto a dati storici di riferimento desunti dal SIOPE 2024 e rispetto, ove possibile, a crono programmi di spesa aggiornati dai responsabili ;

DATO ATTO che il modello e le motivazioni che stanno a monte delle scelte di programmazione degli stanziamenti di cassa effettuati sono state espresse e fornite all’Organo di revisione Economico – Finanziaria;

DATO ATTO che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell’ente.

#### ***CONSIDERATO CHE:***

- Il Servizio Finanziario ha predisposto il Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l’esercizio 2026, conforme al modello ministeriale reso disponibile online;
- Il Piano è stato elaborato basandosi sui seguenti elementi:
  - Dati SIOPE relativi all’esercizio 2024;
  - Previsioni di cassa per l’esercizio 2026;
  - Cronoprogrammi delle opere pubbliche, con particolare attenzione agli interventi PNRR;
  - Andamento storico delle riscossioni e dei pagamenti;

#### ***RILEVATO CHE:***

- Il Piano contiene:
  - La determinazione del fondo di cassa iniziale presunto;
  - Le previsioni trimestrali di entrata e di spesa, articolate secondo i codici SIOPE;
  - Il confronto con i dati dell’esercizio 2024;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il parere favorevole del dirigente/responsabile del Servizio/Area/Settore Finanziario, per la regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed inserito all'originale del presente atto;

VISTO il parere favorevole del dirigente/responsabile del Servizio/Area/Settore Finanziario, per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che lo stesso è inserito all'originale del presente atto;

### **DELIBERA**

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'esercizio 2026, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale (Allegato A);
2. Di dare atto che il Piano approvato:
  - o Costituisce strumento di programmazione finanziaria;
  - o Sarà soggetto a monitoraggio trimestrale;
- 3 Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili degli uffici comunali affinché ognuno per quanto di propria competenza, provveda ad aggiornamenti e verifiche periodiche rispetto alle valutazioni sui flussi di cassa e segnali al settore finanziario eventuali esigenze e/o diverse valutazioni;
- 4 Di dare atto che al termine di ogni trimestre verranno parificati i dati reali di cassa con il servizio di tesoreria comunale e si provvederà all'aggiornamento dinamico dei trimestri successivi per adeguarlo alle nuove e modificate realtà.
- 5 Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, con separata e unanime votazione dei presenti.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to: AMORISCO Paolo

**IL VERBALIZZANTE**  
F.to: Cane Alberto

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicata all'albo pretorio on-line del sito del Comune di Brossasco per 15 giorni consecutivi dal 23/04/2026 al 08/05/2026 ai sensi dell'art. 124, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

OPPOSIZIONI: \_\_\_\_\_

Li, 23/04/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Cane Alberto

---

---

PARERI AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità contabile	Favorevole	09/04/2026	F.to: AMORISCO Paolo
Regolarità tecnica	Favorevole	09/04/2026	F.to: AMORISCO Paolo

---

---

Trasmessa ai Capigruppo consiliari il prot.n.

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ai sensi dell'art. 134 3°/4° comma del D.Lgs. 267/00.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Cane Alberto

---

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, 23/04/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Cane  
Alberto