

CURRICULUM VITAE di

	INFORMAZIONI PERSONALI
	NOME (*) Mori Silvano
INDIRIZZO..... Residenza Domicilio	BEINASCO Via Donizetti 4 BROSSASCO Borgata San Mauro 7
TELEFONO	338 2225 943
E-MAIL	camoscioribelle@yahoo.it camoscioribelle@postecert.it
NAZIONALITA'	ITALIANA
DATA DI NASCITA	15 gennaio 1948
LUOGO DI NASCITA	Castellina in Chianti SI



ESPERIENZA LAVORATIVA (*)	
Date (da - a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
Dal 01-2004	Pensionato
Dal 1965 al 1973	Meccanico (moto- auto- camion) successivamente Meccanico su macchine per la lavorazione del legno e montaggio macchine per lavorazione gomme, tomitore, fresatore.
Dal 09-1973 al 12-2003	ENEL : Elettricista – Disegnatore toponomastico – Ufficio contenzioso

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)	
Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
Date (da - a) 1973 al 2003	Elettricista - Disegnatore - Impiegato in ufficio contenzioso a contatto con il pubblico – Elettricista progetto esperto (ENEL)
1967	Diploma di meccanico autoveicoli
	Licenza Avviamento Industriale
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <small>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</small>	Ho fatto lo Scout per oltre 40 anni in qualità di Scout, Educatore e Dirigente di più gruppi. Brevettato scout Master nel 1979.

CURRICULUM VITAE di

MADRELINGUA	ITALIANA		
ALTRÉ LINGUE			
	INGLESE	FRANCESE	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	elementare	elementare	
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	elementare	elementare	
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	discreta	discreta	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] Mondo lavorativo e Scout		
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] Mondo lavorativo e Scout		
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] Mondo lavorativo e Scout		
ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]		
PATENTE O PATENTI	Patente A e B		
ULTERIORI INFORMAZIONI			

CURRICULUM VITAE di

AUTOCERTIFICAZIONE (*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
FIRMA	<i>Mari Silvana</i>
NOTE (da leggere)	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs. 97/2016</i>)</p> <p>(9.a. <i>Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i>)</p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.</p> <p>SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</p>
AUTORIZZAZIONE DEI DATI	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
FIRMA	<i>Mari Silvana</i>

Data 11 febbraio 2021